

Informacja z działalności międzysesyjnej za okres 18 listopada 2025 – 19 grudnia 2025 r.

Wydział Księgowości:

1. Przygotowano miesięczne sprawozdania budżetowe za listopad 2025 roku Urzędu Miejskiego, jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostek oświatowych, tj.:
 - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych – RB-27S,
 - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych – RB-28S.
2. Prowadzono obsługę kasową Urzędu Miejskiego.
3. Prowadzono obsługę bankową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
4. Prowadzono bieżącą obsługę finansowo-księgową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
5. Naliczano listy płac pracownikom, pracownikom placówek oświatowych i wykonywano inne czynności z tym związane.
6. Przygotowano zarządzenia w sprawie zmian w budżecie Miasta Koła na 2025 rok.
7. Przygotowano informacje cząstkowe w zakresie podatku VAT Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych za listopad 2025 roku. Wygenerowano i przesłano do Urzędu Skarbowego pliki JPK VAT w części ewidencyjnej i deklaracyjnej za miesiąc listopad 2025 r.
8. Przygotowano następujące projekty uchwał:
 - zmieniająca uchwałę budżetu Miasta Koła na 2025 rok,
 - w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Koło.

Wydział Podatków, Oplat i Egzekucji:

1. W zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych:
 - w związku z informacjami pozyskanymi od Starosty Kolskiego w sprawie zmian wprowadzonych do ewidencji gruntów i budynków oraz umowami dzierżawy zawartymi przez Gminę wezwano 30 podatników do złożenia stosownych informacji podatkowych lub ich korekt,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach podatników wystawiono 270 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
 - skierowano do Sądu Rejonowego w Kole 1 wniosek o stwierdzenie nabycia spadku w celu ustalenia spadkobierców po zmarłym podatniku,
 - sporządzono 1 wniosek w sprawie zgłoszenia wierzytelności w ramach prowadzonego postępowania upadłościowego.
2. W zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych:
 - zakończono prowadzone na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości – udzielając wnioskowanej pomocy,

- prowadzone jest z urzędu 1 postępowanie w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za rok 2025,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach podatników wystawiono 15 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do organów egzekucyjnych 2 szt. tytułów wykonawczych w celu przymusowego ich wyegzekwowania,
 - skierowano do podatników 114 szt. pism informacyjnych dotyczących deklaracji na podatek od nieruchomości na rok 2026.
3. W zakresie podatku od środków transportowych:
- w związku z zaległościami widniejącymi na koncie podatnika skierowano do organu egzekucyjnego 1 tytuł wykonawczy,
 - prowadzone jest z urzędu 1 postępowanie podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązania w podatku od środków transportowych na rok 2025.
4. W zakresie wydanych zaświadczeń i udzielonych informacji objętych tajemnicą skarbową:
- wydano 3 zaświadczenia o stanie majątkowym,
 - wydano 1 zaświadczenie o pomocy de minimis.
5. W zakresie innych należności o charakterze publicznoprawnym:
- w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat dodatkowych naliczonych z uwagi na brak uregulowania opłat parkingowych wystawiono 40 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 49 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku z zaległością widniejącą na koncie zobowiązanego z tytułu grzywny nałożonej w drodze mandatu karnego wystawiono 1 szt. upomnienia,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego wystawiono 4 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
 - weryfikowano informację uzyskane od organów egzekucyjnych w sprawie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności.
6. W zakresie należności o charakterze cywilnoprawnym:
- zakończono 7 prowadzonych na wniosek postępowań w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym, w tym udzielając pomocy w drodze rozłożenia na raty w 6 przypadkach, pozostawiając 1 wniosek w aktach sprawy z uwagi na brak złożenia wymaganego w sprawie materiału dowodowego,
 - aktualnie prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym.
7. W ramach Wydziału prowadzona była bieżąca obsługa Podatników oraz współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności przysługujących Gminie Miejskiej Koło.

Wydział Infrastruktury Technicznej, Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

1. Trwają prace związane z gospodarką przestrzenną:

- zawarto umowę na opracowanie zmiany mpzp w rejonie ul. Cegielnianej – zawiadomiono instytucje o podjęciu uchwały, projekt wraz z rysunkiem i prognozą oddziaływania na środowisko wysłano do uzgodnień, trwają konsultacje społeczne,
- zawarto umowę na opracowanie zmiany mpzp w rejonie ul. Różanej – zawiadomiono instytucje o podjęciu uchwały, projekt wraz z rysunkiem i prognozą oddziaływania na środowisko wysłano do uzgodnień,
- zawarto umowę na opracowanie zmiany mpzp w rejonie ul. Szymborskiej i Bliznej, zawiadomiono instytucje o podjęciu uchwały, trwa opracowanie projektu planu,
- trwają prace związane z opracowaniem planu ogólnego dla miasta Koła – przekazano urbaniście uwagi dotyczące koncepcji planu po uwagach wniesionych przez wydziały Urzędu Miejskiego w/m i po wnioskach mieszkańców, trwa opracowanie projektu planu ogólnego.

2. Trwają prace związane z:

- bieżącym utrzymaniem:
 - terenów miejskich, opróżnianiem koszy parkowych i ulicznych w drogach gminnych i powiatowych;
 - zieleni miejskiej;
 - oświetlenia ulicznego;
 - dróg i terenów miejskich;
- opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę/remont alejek na cmentarzu komunalnym w Leśnicy – projekt opracowany, trwa procedura uzyskania pozwolenia na budowę,
- opracowaniem dokumentacji projektowej na rozbudowę pływalni miejskiej w Kole o zewnętrzne baseny z wykorzystaniem wód termalnych – Wykonawca opracowuje koncepcję,
- opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę parkingu przy cmentarzu ul. Poniatowskiego w Kole – rozpoczęto proces uzyskania pozwolenia na budowę,
- budową ul. Miłosnej – przekazano Wykonawcy plac budowy,
- budową ul. K. Wielkiego – przekazano Wykonawcy plac budowy, wykonano kanalizację deszczową, roboty ziemne, krawężniki – zadanie w trakcie realizacji,
- opracowaniem dokumentacji projektowych na przebudowę ul. Sportowej,
- opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę budynków wielorodzinnych w rej. ul. Toruńskiej – trwają prace projektowe,

- opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę fontanny przed budynkiem ratusza miejskiego – trwają prace projektowe – omówiono koncepcję z WKZ Konin, zlecono dodatkowy zakres branży elektrycznej,
 - budową schodów wewnętrznych/widokowych w wieży ruin zamku kazimierzowskiego w Gozdowie wraz z infrastrukturą techniczną – wykonano fundament pod schody, instalacje monitoringu i iluminacji świetlnej, wykonano skrzynkę energetyczną i drzwi wejściowe do wieży – zadanie w trakcie realizacji,
 - budową boiska wielofunkcyjnego wraz z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Kole – wykonano konstrukcję wraz z zadaszeniem, część robót branży sanitarnej, drogowej, elektrycznej – trwają prace budowlane,
 - przygotowaniem dokumentów do podpisania umowy na dofinansowanie parku kieszonkowego w rej. ul. Powstania Warszawskiego,
 - przygotowaniem opisów przedmiotu zamówienia do przetargów na realizację inwestycji miejskich oraz dok. projektowych.
3. Opracowano/wykonano/zakończono:
- remont alejek w Parku Moniuszki wraz z wymianą ławek,
 - wymianę płyt nagrobnych na cmentarzu wojennym przy ul. Poległych w Kole,
 - remont ul. Powstańców Śląskich,
 - dokumentację projektową na budowę/przebudowę ul. Freudenreicha, ul. Orkana, ul. Zawiszy,
 - dokumentację projektową na przebudowę drogi wewnętrznej w rej. ul. P. Wojciechowskiego w Kole,
 - schody terenowe na dziedzińcu zamku kolskiego,
 - opracowano Program Funkcjonalno-Użytkowy na budowę schroniska dla zwierząt przy ul. Zakładowej w Kole – trwa procedura uzyskania decyzji o war. zabudowy wraz ze zgodą na odlesienie terenu,
 - złożono wnioski w ramach Rządowego Funduszu Dróg Samorządowych na rok 2026 na dofinansowanie budowy/przebudowy dróg miejskich.
4. Prowadzone są postępowania w sprawie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, w sprawie wydawania decyzji i uzgadniania lokalizacji urządzeń w pasach drogowych, zajęcia pasa drogowego, przebudowy zjazdów, inne.
5. Sprawy bieżące: wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego miasta Koła, wydawanie wyrysów i wypisów z mpzp, bieżące interwencje na zgłoszenia mieszkańców.

Zamówienia Publiczne:

1. Prowadzono na bieżąco rejestrację zamówień o wartości do 130 000 zł i powyżej.
2. W drugim postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (powyżej progów unijnych) w oparciu o art. 129 ust 1 pkt. 1), art. 132 ustawy Prawo zamówień

publicznych na **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Koło i z PSZOK (2)** na 2026 rok złożona została tylko jedna oferta przez Wykonawcę **Miejski Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Dąbska 40K, 62-600 KOŁO** z ceną brutto **6.389.900,03 zł.** Kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia to kwota 6.390,000,00 zł. Cena złożonej oferty mieści się w kwocie zabezpieczonych środków finansowych na realizację zamówienia, brakło **182.044,52 zł.** Decyzją Zamawiającego w dniu 19.12.2025 r. wskazana powyżej oferta firmy **MZUK Sp. z o.o.** została wybrana do realizacji usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i z PSZOK na okres od 02.01.2026 r. do 31.12.2026 r. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta po uchwaleniu budżetu na 2026 r.

3. W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania pn.: **WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT** na pierwsze półrocze 2026 roku w dniu 02.12.2025 r. dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty firmy **FAUNA SERVICE - KRYSTIAN SIEMIŃSKI, ul. Kosodrzewiny 56A, 92-411 Łódź, z ceną brutto 162.831,58 zł.** W związku z upływem terminu związania umową dokonano zwrotu wniesionego w postępowaniu wadium w formie gotówki w wysokości 1.500,00 zł. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta po uchwaleniu budżetu na 2026 r.
4. W postępowaniu prowadzonym w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w zakresie **OŚWIETLENIA ULIC I DRÓG ORAZ INNYCH OTWARTYCH TERENÓW PUBLICZNYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W OBRĘBIE ADMINISTRACYJNYM GMINY MIEJSKIEJ KOŁO NA 2026 R.** zakończony został etap negocjacji, trwają czynności zmierzające do zawarcia umowy po skompletowaniu dokumentów spółki - **Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o.** w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Wrocławska 71A, z którą zostanie zawarta umowa po uchwaleniu budżetu na 2026 r.
5. We wszczętym postępowaniu w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania pn.: **ZAKUP SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I OPROGRAMOWANIA DLA URZĘDU MIEJSKIEGO W KOŁE** z podziałem na dwie części:

Część nr 1: **DOSTAWA KOMPUTERA DO ZAAWANSOWANEJ OBRÓBK**
GRAFIKI WRAZ ZE SPECJALISTYCZNYM OPROGRAMOWANIEM;

Część nr 2: **DOSTAWA DWUDZIESTU JEDEN KOMPUTERÓW**
STACJONARNYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM STANDARDOWYM.

W postępowaniu złożone zostały trzy oferty:

- 1) Oferta nr 1 – PIXEL CENTRUM KOMPUTEROWE TOMASZ DZIEDZIC, Wilkowa 3A, 28-232 Łubnice, który złożył ofertę na część 1 z ceną brutto 23.133,84 zł;
- 2) Oferta nr 2 – FIRMA KOMPUTEROWA OPTIMARK KRAWCZYŃSKI ARTUR, ul. Fryderyka Chopina 18b, 62-510 Konin, który złożył ofertę na część 1 z ceną brutto 25.475,02 zł i część 2 z ceną brutto 78.755,67 zł;
- 3) Oferta nr 3 – E-TECH JACEK SÓJKA SP. J., ul. Nowa 29/31, 90-030 Łódź, który złożył ofertę na część 2 z ceną brutto 78.600,69 zł.

Wyboru najkorzystniejszych ofert w przedmiotowym postępowaniu, odpowiednio dla części nr 1 i nr 2 dokonano w dniu 12.12.2025 r. Wybrane zostały oferty:

- 1) Dla części pierwszej pn.: DOSTAWA KOMPUTERA DO ZAAWANSOWANEJ OBRÓBKII GRAFIKI WRAZ ZE SPECJALISTYCZNYM OPROGRAMOWANIEM oferta nr 1 Wykonawcy **PIXEL CENTRUM KOMPUTEROWE TOMASZ DZIEDZIC, Wilkowa 3A, 28-232 Łubnice** z ceną brutto **23.133,84 zł**;
- 2) Dla części drugiej pn. DOSTAWA DWUDZIESTU JEDEN KOMPUTERÓW STACJONARNYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM STANDARDOWYM oferta nr 3 Wykonawcy **E-TECH JACEK SÓJKA SP. J., ul. Nowa 29/31, 90-030 Łódź**, z ceną brutto **78.600,69 zł**.

W dniu 15.12.2025 r. Wykonawca wybrany do realizacji części pierwszej zamówienia firma **PIXEL CENTRUM KOMPUTEROWE Tomasz Dzedzic** poinformował o odstąpieniu o realizacji pierwszej części zamówienia. Zamawiający w dniu 19.12.2025 r. dokonał unieważnienia tej części zamówienia.

W dniu 18.12.2025 r. zawarto umowę z Wykonawcą E-TECH JACEK SÓJKA SP. J., na część drugą zamówienia. Zamówienie w trakcie realizacji.

6. We wszczętym postępowaniu w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania pn.: **BUDOWA DROGI DOJAZDOWEJ DO PROJEKTOWANEGO BUDYNKU KPP W KOLE – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA** w dniu 15.12.2025 r. dokonano otwarcia ofert.

Złożone zostały trzy oferty z cenami:

Nr	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Nazwa kryterium	Wartość zamówienia podstawowego PLN
1	OLPRO PAWEŁ ŻYNIOWICZ, ul. Szczepankowo 97B, 61-306 Poznań NIP: PL 8441772977	Cena	58.450,00
2	MS BIURO PROJEKTOWE MICHAŁ SROKA, ul. Borowa 4, 62-200 Gniezno NIP: PL 7822195766	Cena	155.718,00
3	CONTROL-BUD OBSŁUGA INWESTYCJI DROGOWYCH ARKADIUSZ ZENDLEWICZ, ul. Beryłowa 2 lok. 54, 62-500 Konin NIP: PL 6652558754	Cena	61.500,00

Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia kwotę 70.000,00 zł. Trwają czynności zmierzające do wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Wszczęto postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania pn.: **ROZBUDOWA DOSTĘPU OBYWATELI I PRZEDSIĘBIORCÓW DO CYFROWYCH USŁUG PUBLICZNYCH WRAZ Z ICH AUTOMATYZACJĄ W MIEŚCIE KOŁO**. Przedmiot zamówienia obejmuje stworzenie systemu zapewniającego mieszkańcom miasta Koło możliwość korzystania z usług publicznych z wykorzystaniem profilu zaufanego i innych form zabezpieczeń w zakresie:
- 1) rozszerzenie 8 systemów dziedzinowych o wirtualne konta bankowe – licencja – 1 kpl.;
 - 2) program księgowy – automatyzacja rozliczeń płatności masowych na bazie wirtualnych kont bankowych – licencja – 1 kpl.;
 - 3) rejestr umów i faktur z uwzględnieniem wdrożenia KSEF oraz CRU – licencja – 1 kpl.;
 - 4) elektroniczne zarządzanie dokumentacją i budżetem (EZD) – licencja – 1 kpl.;
 - 5) broker wymiany danych między EZD a systemami dziedzinowymi wraz z własnym niezależnym od EZD repozytorium dokumentów – licencja – 1 kpl.;
 - 6) elektroniczne Biuro Obsługi Podatnika informacja o podatkach lokalnych – licencja – 1 kpl.;
 - 7) elektroniczny nabór do placówek – licencja – 1 kpl.

Oraz wdrażane e-usługi:

- 1) deklaracja na podatek od środków transportowych (DT-1) – 4 poziom dojrzałości;

- 2) deklaracja na podatek od nieruchomości (DN-1) – 4 poziom dojrzałości;
- 3) deklaracja na podatek rolny (DR-1) – 4 poziom dojrzałości;
- 4) deklaracja na podatek leśny (DL-1) – 4 poziom dojrzałości.

Zamówienie realizowane w ramach programu FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKI 2021-2027; PRIORYTET 01: FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKIEJ GOSPODARKI; DZIAŁANIE 01.04: ROZWÓJ E-USŁUG I E-ZASOBÓW PUBLICZNYCH W RAMACH ZIT. Termin składania ofert wyznaczony został na dzień 06.01.2026 r. godz.12:00, otwarcie w tym samym dniu o godz.13:00.

8. Wpłynął wniosek na realizację postępowania w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację 3 zadań inwestycyjnych pn.:
 - Zadanie nr 1: Budowa ul. Wiśniowej, Morelowej i Czereśniowej w Kole – Etap I;
 - Zadanie nr 2: Budowa parkingu przy Szkole Podstawowej nr 3 w Kole;
 - Zadanie nr 3: Przebudowa nawierzchni alei i wymiana elementów małej architektury w Parku Moniuszki w Kole – Etap II.

Postępowanie w przygotowaniu.

9. Wpłynął wniosek na realizację postępowania w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację pn.: Poprawa systemu przyrodniczego, w tym różnorodności biologicznej oraz utworzenie infrastruktury edukacji przyrodniczej w Parku Miejski im. J. Słowackiego.

Zamówienie finansowane w ramach Projektu „Poprawa systemu przyrodniczego, w tym różnorodności biologicznej oraz utworzenie infrastruktury edukacji przyrodniczej w Parku Miejskim im. Juliusza Słowackiego” FENX.01.05-IW.01-0123/24 w ramach działania FENX.01.05.Ochrona przyrody i rozwój zielonej infrastruktury priorytetu FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021- 2027. Postępowanie w przygotowaniu.

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Przygotowanie aktualnej ewidencji ludności dla KTBS Sp. z o.o., SM w Kole, SM „Jedność” w Kole.
2. Bieżąca kontrola firmy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Bieżąca kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie rzetelności złożonych deklaracji oraz segregacji odpadów komunalnych.
4. Przyjmowanie deklaracji w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących programu priorytetowego „Czyste powietrze”.

6. Przyjmowanie deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i w budynkach niemieszkalnych.
7. Bieżąca realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
8. Wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, przyjmowanie zgłoszeń wycinki drzew.
9. Kontrola pojemników na psie odchody „PSI PAKIET”.
10. Przyjmowanie wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa.
11. Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
12. Realizacja procedury wydawania decyzji nakazujących przyłączenie nieruchomości do istniejącej lub nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.
13. Nadzór i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zakładowej 25.
14. Sprawy bieżące.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych:

1. Prowadzone są postępowania w sprawie podziału nieruchomości:
 - prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 147 ark. mapy 52 – z urzędu,
 - prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 1/22 ark. mapy 15 na wniosek właściciela,
 - prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 96 ark. mapy 37m, na wniosek właściciela.
2. Wydano decyzję na podział działki 17/4 ark. mapy 2 na wniosek właściciela.
3. Wydano decyzję na podział działek 16/3 i 16/4 ark. mapy 50, na wniosek właściciela.
4. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Koło działki 25/5 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
5. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wywłaszczenia działki 25/6 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
6. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nieodpłatnego przejęcia działek oznaczonych nr geodezyjnymi 30/6 ark. mapy 24 o pow. 0,1438 ha i 15/10 ark. mapy 14 o pow. 0,0208 ha, położonych w Kole w rejonie ulicy Kolejowej, będących własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna, z przeznaczeniem na budowę parkingu.
7. Prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 1/7 ark. mapy 54, złożono wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji celu publicznego na wydzielenie drogi wewnętrznej.
8. Prowadzone są postępowania w sprawie nabycia części działek 32/3, 36/2 i 36/4 ark. mapy 48 pod budowę ul. Szmaragdowej.
9. Podjęto działania zmierzające do zasiedzenia działki 49/3 ark. mapy 29 położonej w Kole przy ul. Zamkowej.

10. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nieodpłatnego przejęcia na rzecz Gminy Miejskiej Koło działki 80 ark. mapy 48.
11. Przygotowano projekt budżetu na 2026 r.
12. Bieżące wprowadzanie zmian dotyczących prowadzenia ewidencji mienia komunalnego Gminy Miejskiej Koło.
13. Bieżące wprowadzanie zmian związanych z prowadzeniem ewidencji numeracji porządkowej nieruchomości.
14. Bieżące wprowadzanie w rejestrze e-zamawiający zawartych przez Gminę Miejską Koło umów.
15. Bieżąca kontrola wydatków budżetowych prowadzonych przez Wydział GN.
16. Ogłoszono III przetarg ustny nieograniczony na wynajem lokalu użytkowego położonego w Kole przy ul. Toruńskiej 73.
17. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu przy ul. Wojciechowskiego, działka nr 47 w Kole, na rzecz Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. ul. Wrocławska 71a, 62-800 Kalisz.
18. Zakończono remont 2 lokali komunalnych (ul. Nowy Rynek 13/3, Nowy Rynek 5/6) remontowanych w ramach dofinansowania z BGK z Funduszu Dopłat.
19. Trwa remont lokalu komunalnego przy ul. Zawadzkiego 18/15 remontowanego w ramach dofinansowania z BGK z Funduszu Dopłat.
20. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu przy ul. Zawadzkiego 8 działka nr 98 stanowiącej w 6503/14400 części własności Gminy Miejskiej Koło na rzecz MZWIK Sp. z o.o. w Kole.
21. Trwa postępowanie o ustanowienie służebności drogi koniecznej przy ul. Sosnowej.
22. Zakończono postępowanie dot. ustalenia opłaty adiacenckiej po podziale działki nr 1/9 ark. mapy 15 o pow. 0,0816 ha -PSS „Społem”.
23. Trwa postępowanie dot. ustalenia opłaty adiacenckiej po podziale działki nr 15 ark. mapy 8 o pow. 1,5967 ha – Mariusz i Anita małż. Jabłońscy.
24. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 126 faktur za miesiąc grudzień 2025 r. wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło.
25. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury za zarządzanie nieruchomościami będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło i lokalami Gminy Miejskiej Koło znajdującymi się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zawartych umów pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole. Koszty za miesiąc listopad 2025 r.
26. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 2 faktur wystawionych przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej, tj. Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej Garncarska 35/37 dot. naliczenia opłat za miesiąc grudzień 2025 r.
27. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej, tj. Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą

w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20 dot. naliczenia opłat za miesiąc grudzień 2025 r.

28. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, dot. naliczenia opłaty czynszowej za lokal przy ul. PCK 12/8 za miesiąc grudzień 2025 r.
29. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej Zawadzkiego 21 dot. naliczenia opłat za miesiąc grudzień 2025 r.
30. Opracowanie i przekazanie do Wydziału Podatków, Opłat i Egzekucji deklarację na podatek od nieruchomości za rok 2025 – korekta za m-c grudzień 2025 r.
31. Przygotowano i wysłano 34 pisma dot. sposobu rozpatrzenia przez Społeczną Komisję Mieszkaniową złożonych wniosków o wynajem mieszkania (w tym rozpatrzonych pozytywnie 13 i negatywnie 21).
32. Przygotowano projekty wykazu osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy lokalu mieszkalnego na lata następne oraz wykaz osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu na lata następne.
33. W dniu 12 grudnia 2025 r. podpisano akt notarialny na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Kole przy ul. Broniewskiego 19A stanowiącego własność Gminy Miejskiej Koło; lokal sprzedany na rzecz dotychczasowego najemcy.
34. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 1 położonego w Kole przy ul. Grodzkiej 5 na rzecz dotychczasowego najemcy.
35. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Kole przy ul. Grodzkiej 11 na rzecz dotychczasowego najemcy.
36. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 4 położonego w Kole przy ul. Grodzkiej 11 na rzecz dotychczasowego najemcy.
37. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 17 położonego w Kole przy ul. Toruńskiej 69 na rzecz dotychczasowego najemcy.
38. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Kole przy ul. Kilińskiego 5 na rzecz dotychczasowego najemcy.
39. Udzielono odpowiedzi na 3 wnioski o wynajem mieszkania z zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.
40. Bieżąca korespondencja dot. remontu zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny:

1. Bieżąca obsługa interesantów oraz wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
2. Przygotowanie spotkań miejskich.
3. Prowadzenie bieżących prac remontowych i porządkowych w budynkach Urzędu Miejskiego.
4. Prowadzenie obsługi technicznej zasobów informatycznych Urzędu Miejskiego.
5. Bieżące realizowanie zakupów dla potrzeb Urzędu Miejskiego zgodnie z obowiązującymi procedurami udzielania zamówień publicznych.

6. Prowadzenie magazynu artykułów biurowych, chemicznych oraz spożywczych, a także gminnego magazynu przeciwpowodziowego.
7. Prowadzenie 7 postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony.
8. Opracowywanie kart realizacji zadań operacyjnych
9. Przyjęcie akt do archiwum zakładowego.

Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta:

1. Liczba przyjętych wniosków do CEIDG – 36, w tym:
 - wpisów – 5,
 - zmian – 17,
 - zawieszeń – 7,
 - wznowień – 3,
 - wykreśleń – 4.
2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 2.
3. Licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką – 0.
4. Potwierdzenia danych ze zbioru ewidencji gminnej działalności gospodarczej – 0.
5. Przygotowywano relacje z imprez organizowanych przez miasto i jednostki podległe na stronę internetową www.kolo.pl oraz portal społecznościowy facebook/MojeMiastoKolo.
6. Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole.
7. Obsługa serwisu internetowego Urzędu Miejskiego w Kole.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych:

1. Na bieżąco przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, Miejskiej Karty Seniora:
 - Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny: wpłynęło 5 wniosków o przyznanie KDR,
 - Miejska Karta Seniora: przyjęto 3 wnioski.
2. Przyznano nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
3. Trwają rozliczenia zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym.
4. Przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o zastosowanie leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu.
5. Na bieżąco rozliczane są koszty dowozu dzieci niepełnosprawnych organizowanych przez rodzica prywatnym samochodem osobowym, wynikające z podpisanych umów.
6. Weryfikacja obowiązku nauki na podstawie bieżących pism wpływających do urzędu ze szkół ponadpodstawowych z wykazem dzieci zamieszkałych na terenie miasta Koła.
7. Dokonano weryfikacji not z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie za pełnienie pieczy zastępczej.
8. Przeprowadzono procedurę na awans nauczyciela mianowanego.

9. Zweryfikowano 5 wniosków o naliczono dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych w wersji papierowej i systemie Librus za miesiąc grudzień.
10. Sporządzono pisma dot. pokrycia kosztów dotacji za miesiąc listopad i grudzień wraz z aktualizacją za dzieci uczęszczające do placówek niepublicznych zamieszkałe poza terenem Gminy Miejskiej Koło.
11. Sporządzono pisma dot. pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego za listopad i grudzień wraz z aktualizacją za dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych zamieszkałe poza terenem Gminy Miejskiej Koło.
12. Dokonano weryfikacji not dotyczących pokrycia kosztów dotacji i wychowania przedszkolnego za dzieci zamieszkałe na terenie miasta Koło, a uczęszczające do publicznych i niepublicznych przedszkoli na terenie innej gminy (Grzegorzew, Koło, Konin, Kościelec, Osiem Mały, Sompolno).
13. Dokonano podziału otrzymanych środków z Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe związane z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.
14. Bieżące prowadzenie elektronicznego Rejestru Żłobków poprzez aktualizowanie dzieci uczęszczających i odchodzących ze żłobka.
15. Sporządzono rozliczenie środków pochodzących z Funduszu Pomocy na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów z Ukrainy.
16. Wydano zarządzenie w sprawie zaakceptowania planu opiekuńczo – wychowawczo – edukacyjnego Żłobka Miejskiego w Kole.
17. Wpłynęły 2 wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
18. Wydano 2 decyzje przyznające dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Straż Miejska:

1. W okresie sprawozdawczym strażnicy miejscy zakończyli postępowania w **37** sprawach o wykroczenia, w wyniku których na sprawców wykroczeń nałożono **21** mandatów karnych na kwotę **2250,00 zł**, **16** osób pouczone.
2. Strażnicy wykonywali 3 konwoje z Kasą UM, wykonali 7 konwoje z gotówką z parkomatów do przeliczenia.
3. W okresie sprawozdawczym Straż Miejska wystawiła patrole w dni powszednie w godz. 6.30 do 14.30 i 14.00 do 22.00 oraz soboty w godz. 14:00 – 22:00.
4. Operatorzy monitoringu wizyjnego miasta Koła pracując w ruchu ciągłym prowadzili obserwację terenu codziennie 24h/dobę.
5. Kontrolerzy SPP prowadzili codzienną kontrolę opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz obsługę parkomatów (odkazywanie przycisków, drobne naprawy, wymiana kaset z bilonem, papieru do drukarki).
6. Przyjęto **26** zgłoszeń od mieszkańców. Wszystkie zgłoszenia zostały sprawdzone.

7. Wszelkie informacje o awariach i uszkodzeniach przekazywane są na bieżąco właściwym służbom.

Wydział Spraw Obywatelskich:

1. Dowody osobiste:

- Ilość wydanych dowodów osobistych – 178,
- Ilość złożonych wniosków dowodowych – 164,
- Ilość wydanych zaświadczeń – 14,
- Ilość udostępnień z dokumentacji dowodów osobistych lub RDO – 4,
- Ilość nadanych numerów PESEL przy składaniu wniosku o d.o. – 0,
- Liczba nadanych numerów PESEL – UKR obywatelom Ukrainy – 9 (w tym liczba osób do 18 roku życia – 0). Założono 1 profil zaufany dla obywatela Ukrainy.

2. Ewidencja ludności:

- Ilość wydanych zaświadczeń – 42,
- Ilość udostępnień danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL – 21,
- Ilość nadanych numerów PESEL – 7,
- Ilość zmian meldunkowych – 71,
- Wszczęte postępowania w sprawach meldunkowych – 1,
- Ilość wydanych decyzji o odmowie udostępnienia danych – 1.
- Zastrzeżenie i cofnięcie numeru PESEL – 30.

Urząd Stanu Cywilnego:

Sporządzono:

1. 48 aktów urodzeń.
2. 3 akty małżeństwa.
3. 25 aktów zgonu.
4. Wydano 284 odpisów z aktów stanu cywilnego.
5. Zmigrowano do rejestru stanu cywilnego 237 aktów stanu cywilnego.
6. Przyjęto 3 zapewnienia do ślubu cywilnego.