

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ KOŁA**

z dnia 2025 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Koła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w zw. z art. 13 ust. 1 pkt 1 lit a, art. 13 b i art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się Strefę Płatnego Parkowania na terenie miasta Koła obejmującą następujące ulice:

1) Gminne:

- a) Zielona (od skrzyżowania z ul. Toruńską do skrzyżowania z ul. Freudenreicha),
- b) Bąkowskiego.

2) Powiatowe:

- a) Sienkiewicza (od Ronda Sybiraków do skrzyżowania z ul. 3 Maja/Toruńską),
- b) Toruńska (od skrzyżowania z ul. Broniewskiego/Sportowa do skrzyżowania z ul. Sienkiewicza),
- c) Broniewskiego (od skrzyżowania z ul. Toruńską do Ronda P. Wojciechowskiego),
- d) Niezłomnych,
- e) 20 Stycznia (od skrzyżowania z ul. Toruńską do skrzyżowania z ul. Broniewskiego),
- f) Wojciechowskiego (od skrzyżowania z ul. Sienkiewicza do Ronda P. Wojciechowskiego),
- g) Garncarska (od skrzyżowania z ul. Zieloną do skrzyżowania z ul. Zawadzkiego i Sportową).

2. Graficzny układ ulic określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wysokość stawek opłat za postój pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania:

- 1) za czas postoj do pół godziny - 1,00 zł;
- 2) za pierwszą godzinę postoj - 1,50 zł;
- 3) za drugą godzinę postoj - 1,80 zł;
- 4) za trzecią godzinę postoj - 2,10 zł;
- 5) za czwartą i każdą następną godzinę postoj - 1,50 zł;
- 6) za abonament miesięczny ogólnodostępny - 100,00 zł;
- 7) za abonament półroczny ogólnodostępny - 600,00 zł;
- 8) za abonament roczny ogólnodostępny - 1200,00 zł;
- 9) za abonament miesięczny dla mieszkańców ulicy objętej strefą płatnego parkowania - 15,00 zł;
- 10) za abonament półroczny dla mieszkańców ulicy objętej strefą płatnego parkowania - 90,00 zł;
- 11) za abonament roczny dla mieszkańców ulicy objętej strefą płatnego parkowania - 180,00 zł.

§ 3. Zerową stawkę opłat za postój pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania ustala się dla:

- 1) Oznakowanych pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne mające trudności w poruszaniu się;
- 2) Korzystających z zajęcia pasa drogowego zgodnie z ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych;
- 3) Kierujących pojazdami TAXI w miejscach wyznaczonych znakami D-19 i D-20 (postój taksówek i koniec postoj taksówek);

- 4) Kierujących pojazdami jednośladowymi;
- 5) Pojazdów podczas wykonywania obowiązków służbowych – pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno-kanalizacyjnego, weterynaryjnego, sanitarno-epidemiologicznego, Urzędu Miejskiego w Kole, pojazdów służbowych spółek gminnych - Geotermia Koło Sp. z o.o., Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Kolskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o., Straży Miejskiej;
- 6) Pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach;
- 7) Pojazdów służbowych Urzędu Skarbowego i Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego na wyznaczonym dla nich parkingu dla pojazdów służbowych po stronie prawej ul. Bąkowskiego.

§ 4. Pobieranie opłat jednorazowych wymienionych w § 2 pkt 1-5 w strefie płatnego parkowania wprowadza się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 17:00; W tym samym czasie obowiązuje zerowa stawka opłaty za postój pojazdów samochodowych określonych w § 3.

§ 5. Opłatę za postój pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania pobiera zarządca drogi w formie:

- 1) biletów opłaty parkingowej pobieranej przy pomocy parkometrów o numerach 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24;
- 2) określonego rodzaju abonamentów wykupionych w biurze Strefy Płatnego Parkowania;
- 3) systemu płatności mobilnych.

§ 6. 1. Ustala się opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za postój pojazdów samochodowych określonych w § 2, które pobiera zarządca drogi:

- 1) w przypadku niedokonania opłaty za postój - 200,00 zł;
- 2) w przypadku dokonania opłaty określonej w pkt 1 w terminie 14 dni od dnia wystawienia „wezwania - raportu” - 100,00 zł.

2. Termin płatności opłaty dodatkowej wynosi 14 dni od dnia wystawienia „wezwania - raportu”.

§ 7. Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania i uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Koła, znajdujących się w granicach Strefy Płatnego Parkowania określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Kole stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

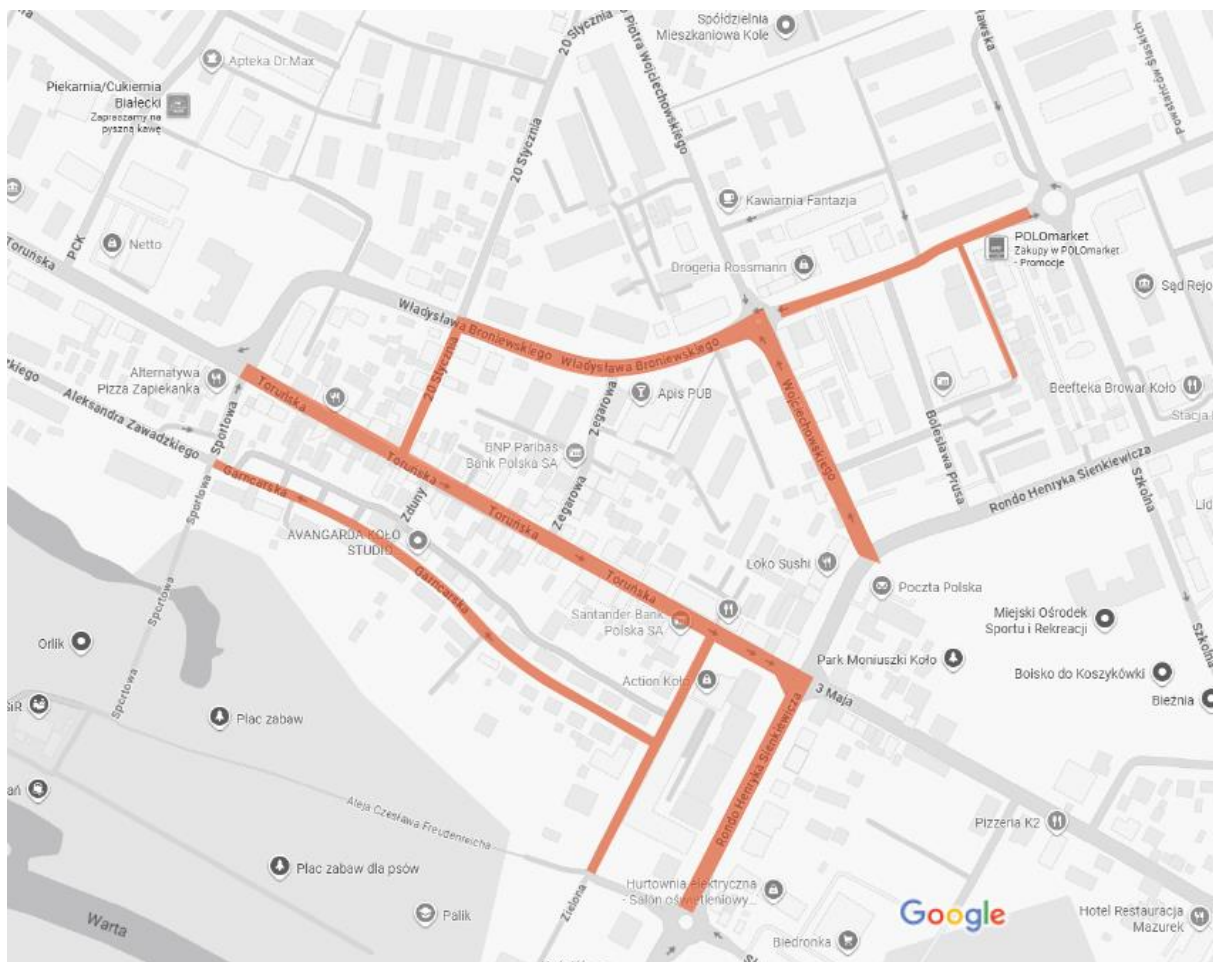
§ 8. Traci moc uchwała Nr LXXIV/762/2024 Rady Miejskiej Koła z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Koła (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2024 r. poz. 2499).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik nr 1
do uchwały Nr
Rady Miejskiej Koła
z dnia

GRAFICZNY UKŁAD ULIC W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA NA TERENIE MIASTA KOŁA



REGULAMIN
STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA
W KOLE

Rozdział 1.
Przepisy ogólne.

§ 1.1 Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Kole, zwany dalej Regulaminem, określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania i uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Koła, znajdujących się w granicach Strefy Płatnego Parkowania.

2. Następujące pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) **SPP** - Strefa Płatnego Parkowania,
- 2) **biuro SPP** - siedziba Straży Miejskiej- ul. Stary Rynek 15, 62-600 Koło, tel.: 63 26 27 582,
- 3) **kontroler SPP** - pracownik służby parkingowej SPP, posiadający upoważnienie do kontroli wniesionych opłat za parkowanie lub Strażnik Straży Miejskiej w Kole,
- 4) **bilet parkingowy** - dokument stwierdzający opłatę za czas postoju pojazdu w SPP,
- 5) **abonament ogólnodostępny** - dokument stwierdzający wniesienie opłaty za postój pojazdu na określony czas, zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu i okres ważności,
- 6) **abonament dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania** - dokument stwierdzający wniesienie opłaty za postój, zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu użytkowanego przez mieszkańca SPP, ulicę, na której obowiązuje opłata za postój pojazdu oraz okres ważności,
- 7) **karta parkingowa** - dokument wydany przez właściwy organ osobom o obniżonej sprawności ruchowej,
- 8) **identyfikator** - dokument potwierdzający prawo do korzystania z zerowej stawki opłat za postój pojazdu, zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu, miejsce obowiązywania i okres ważności,
- 9) **parkomat** - urządzenie inkasująco-rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas postoju,
- 10) **wezwanie - raport** - dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o postoju bez wniesienia wymaganej opłaty lub udokumentowania prawa do zwolnienia z opłaty,
- 11) **system płatności mobilnych** - płatność wnoszona za pośrednictwem dedykowanej aplikacji mobilnej.

§ 2. 1 Posiadacze pojazdów samochodowych, korzystający z dróg publicznych obowiązani są do ponoszenia opłat za postój w SPP w wysokości określonej § 2 Uchwały, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 17:00.

2. Opłaty za postój w SPP nie obowiązują w soboty i niedziele oraz w pozostałe dni ustawowo wolne od pracy.

§ 3. Opłaty obowiązują w wyznaczonych na drogach publicznych miejscach do parkowania, znajdujących się w SPP, których granice oznakowane są przy wjazdach znakami **D-44** (strefa parkowania) oraz przy wyjazdach znakami **D-45** (koniec strefy parkowania).

§ 4. Wysokość i rodzaj opłat są uzależnione od długości czasu parkowania oraz od sposobu ich uiszczania.

§ 5. 1 Opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP można uiszczać w następujący sposób:

- 1) poprzez zakup biletu w systemie samoobsługowym (w parkomacie),
- 2) poprzez wykupienie w biurze SPP określonego rodzaju abonamentu,

- 3) poprzez system płatności mobilnych.
2. Opłata za niewykorzystany czas nie podlega zwrotowi.

§ 6. W przypadku postoju pojazdu samochodowego zajmującego więcej niż jedno miejsce parkingowe, opłatę uiszcza się za rzeczywiście zajmowane miejsce.

Rozdział 2.

Realizacja opłat za parkowanie w SPP.

§ 7. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd w obszarze SPP jest opłacenie czasu postoju, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 8. 1. Minimalny opłacony czas postoju pojazdu samochodowego w SPP wynosi ½ godziny.

2. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr. Opłacenie czasu postoju, z zastrzeżeniem ust. 1 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

3. Uiszczenie opłaty poprzez zakup biletu parkingowego powinno nastąpić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP w najbliższym parkomacie za cały przewidywany czas postoju. Wykupienie opłaty za postój poprzez system płatności mobilnych powinno nastąpić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP. W przypadku awarii systemu płatności mobilnych należy dokonać opłaty za postój w parkomacie.

4. Bilet parkingowy, abonament lub dokument uprawniający do postoju bez uiszczenia opłaty, powinien być wyłożony wewnątrz pojazdu za przednią szybą, w sposób widoczny, umożliwiając swobodne czytanie treści i stwierdzenie ich ważności.

5. W ramach wniesionej opłaty za postój można zmienić miejsce parkowania w SPP z wyjątkiem abonamentu dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania i identyfikatora, który uprawnia do parkowania na wyznaczonej ulicy.

6. Uprawnienia do wykupienia abonamentu miesięcznego, półrocznego, rocznego dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania posiadają osoby zamieszkujące w lokalach znajdujących się przy ulicy objętej SPP na okres stały lub czasowy, na czas nie krótszy niż obowiązywanie abonamentu.

7. Osoby o których mowa w ust.6 mogą wykupić abonament miesięczny, półroczny, roczny dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania, po przedstawieniu w biurze SPP dokumentów:

- 1) ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym występują jako właściciele, współwłaściciele lub użytkownicy pojazdu, bądź innego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do pojazdu,
- 2) dokumentu potwierdzającego fakt zamieszkania na obszarze SPP.

8. Dla pojazdów Urzędu Skarbowego i Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego na pisemny wniosek kierownika jednostki mogą być wydawane identyfikatory na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

9. Abonament miesięczny, półroczny, roczny ogólnodostępny może być wykupiony po przedstawieniu ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu.

§ 9. 1. Abonamenty ważne są w godzinach funkcjonowania SPP.

2. Posiadanie abonamentu nie upoważnia do zastrzegania stałego miejsca postoju.

3. W przypadku utraty abonamentu nie wydaje się duplikatów, jak i nie zwraca się kosztów za czas jego niewykorzystania.

4. Zbycie pojazdu, jego utrata bądź utrata prawa do korzystania z pojazdu w okresie ważności abonamentu nie uprawnia do żądania zwrotu opłaty za niewykorzystany okres na jaki został wykupiony.

Rozdział 3.

Sankcje za postój bez wniesienia opłaty w SPP.

§ 10.1. Za postój w SPP, bez wniesienia opłaty, udokumentowane wezwaniem – raportem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w § 6 Uchwały.

2. Przez postój pojazdu samochodowego w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:

- 1) niewniesienie opłaty za postój, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 2 niniejszego regulaminu,
- 2) postój ponad czas opłacony,
- 3) postój z abonamentem dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania poza wyznaczoną ulicą, na której obowiązuje,
- 4) postój bez ważnego biletu parkingowego, płatności mobilnej, określonego rodzaju abonamentu, identyfikatora.

3. Wezwanie - raport powiadamiający o postoju bez wniesienia wymaganej opłaty lub z biletem, na którym niemożliwe jest odczytanie jego ważności wystawia kontroler SPP i umieszcza go za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.

4. Opłatę dodatkową uiszcza się w Biurze SPP lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kole według instrukcji zawartej w wezwaniu- raporcie w brzmieniu:

Pouczenie

Za nieuiszczenie opłat za postój pojazdu samochodowego w SPP ustala się opłaty dodatkowe

W przypadku niedokonania opłaty za postój – 200,00 zł:

W przypadku dokonania opłaty określonej w pkt 1 w terminie 14 dni od dnia wystawienia „wezwania –raportu” – 100,00 zł

2. Termin płatności opłaty dodatkowej wynosi 14 dni od dnia wystawienia „wezwania –raportu”.

*Opłatę należy uiścić w kasie Biura SPP
lub na konto Urzędu Miejskiego w Kole
nr: 13 1090 1203 0000 0000 2000 5871*

W przypadku wnoszenia opłat przelewem należy podać w tytule: opłata parkingowa, nr wezwania – raportu, nr rejestracyjny pojazdu.

Wezwanie – raport podlega weryfikacji w terminie dwóch dni roboczych, liczonych od dnia wystawienia wezwania w przypadku:

- 1) okazania zakupionego biletu w czasie nieprzekraczającym 10 minut od czasu określonego na wezwaniu-raporcie o parkowaniu bez opłaty,*
- 2) okazania biletu, który był nieczytelny w trakcie wystawiania wezwania-raporcie,*
- 3) okazania ważnego abonamentu,*
- 4) okazania ważnej karty parkingowej, w sytuacji parkowania pojazdu przez osobę uprawnioną,*
- 5) potwierdzenia przez kontrolera awarii parkomatu.*

CELEM WERYFIKACJI NALEŻY ZGŁOSIĆ SIĘ DO BIURA STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

§ 11. 1. Wezwanie -raport podlega weryfikacji w terminie dwóch dni roboczych liczonych od dnia wystawienia wezwania-raporcie, w przypadku:

- 1) okazania zakupionego biletu w czasie nieprzekraczającym 10 minut od czasu określonego na wezwaniu-raporcie o parkowaniu bez opłaty,
- 2) okazania biletu, który był nieczytelny w trakcie wystawiania wezwania-raporcie,

- 3) okazania ważnego abonamentu,
 - 4) okazania ważnej karty parkingowej, w sytuacji parkowania pojazdu przez osobę uprawnioną,
 - 5) potwierdzenia przez kontrolera awarii parkomatu.
2. W przypadku potwierdzenia zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1-5 Regulaminu uwzględnia się wyjaśnienia parkującego pojazd, wskazując na brak podstaw do wniesienia opłaty dodatkowej, co skutkuje anulowaniem wezwania-raportu.

Rozdział 4.

Kontrola czasu postoju pojazdów w SPP.

§ 12.1. Kontrolę w zakresie przestrzegania Regulaminu, prowadzą kontrolerzy SPP.

2. Do obowiązków kontrolerów SPP należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP,
 - 2) sprawdzenie ważności opłat postojowych i płatności mobilnych,
 - 3) sprawdzanie ważności abonamentów lub kart parkingowych,
 - 4) wypisywanie w terenie wezwań- raportów do uiszczenia opłaty dodatkowej za postój bez wniesienia opłaty i umieszczenie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej nieopłaconych postojów pojazdów w SPP,
 - 5) zgłaszanie Straży Miejskiej wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem pojazdów samochodowych oraz zajmowaniem pasa drogowego,
 - 6) kontrola stanu oznakowania SPP, zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do zarządcy drogi oraz kontrola sprawności działania parkomatów.
3. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych oraz kart abonamentowych.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe.

§ 13. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP przyjmowane są w biurze SPP w godzinach funkcjonowania strefy.

Uzasadnienie do
UCHWAŁY NR
RADY MIEJSKIEJ KOŁA

z dnia 2025 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Koła

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Akty prawa miejscowego ustanawia rada gminy w formie uchwały.

Zgodnie z art. 13 b ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych rada gminy na wniosek burmistrza, zaopiniowany przez organy zarządzające drogami i ruchem na drogach, może ustalić strefę płatnego parkowania.

Strefa Płatnego Parkowania w Kole powstała w 2004 roku, obejmuje ulice zlokalizowane w centrum miasta Koła. Strefa płatnego parkowania ulega zmianie. Usunięte z uchwały zostały ulice, na których nigdy od początku funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania nie były pobierane opłaty za postój pojazdów:

- Gminne: Freudenreicha, Zegarowa wraz z przyległym parkingiem, parking przed Urzędem Skarbowym, plac przy ulicy Słowackiego.
- Powiatowe: Powstańców Wielkopolskich, Szkolna, 3 Maja, Słowackiego, Prusa, Zduny
- Wojewódzkie: Włocławska.

Ze względów rozliczeniowych obecnie funkcjonująca Strefa Płatnego Parkowania musi zostać podzielona na Strefę Płatnego Parkowania obejmującą ulice zapisane w niniejszej uchwale i Płatne Parkingi nie objęte Strefą Płatnego Parkowania, które będą objęte oddzielną uchwałą, ponieważ opłaty za postój pojazdów na tych wydzielonych parkingach objęte są podatkiem VAT.

Nowa uchwała nie zmienia obowiązującego sposobu korzystania ze Strefy Płatnego Parkowania oraz stawek za postój pojazdów. Uchwała zawiera dotychczas obowiązujące przepisy dotyczące zasad funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w mieście Kole.

Zmienia się sposób wnoszenia opłat za postój pojazdów.

Bilety wykupione w Strefie Płatnego Parkowania nie są ważne na Wydzielonych Płatnych Parkingach nieobjętych Strefą Płatnego Parkowania.

Bilety wykupione na Wydzielonych Płatnych Parkingach nieobjętych Strefą Płatnego Parkowania nie obowiązują w Strefie Płatnego Parkowania.

Podstawowym celem wprowadzenia Strefy Płatnego Parkowania było zwiększenie rotacji pojazdów poprzez nakłonienie użytkowników dróg do możliwie najkrótszych postojów w wyznaczonych miejscach. Utworzenie Strefy Płatnego Parkowania w centrum miasta powoduje, że mieszkańcy i klienci uzyskują możliwość postoju bliżej miejsca przeznaczenia w celach innych niż praca. Uporządkowanie systemu parkowania w znaczącym stopniu przyczynia się do poprawy porządku w mieście.

Obszar funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Kole przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Zasady organizacji postoju i uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Koła, znajdujących się w granicach Strefy Płatnego Parkowania w Kole określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Kole stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały uważam za zasadne