

## **Informacja z działalności międzysesyjnej za okres 25 lutego 2025 – 24 marca 2025 r.**

### **Wydział Księgowości:**

1. Przygotowano miesięczne sprawozdania budżetowe za luty 2025 roku Urzędu Miejskiego, jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostek oświatowych, tj.:
  - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych Rb-27S,
  - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych Rb-28S.
2. Prowadzono obsługę kasową Urzędu Miejskiego.
3. Prowadzono obsługę bankową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
4. Prowadzono bieżącą obsługę finansowo-księgową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
5. Naliczono listy płac pracownikom, pracownikom placówek oświatowych i wykonywano inne czynności z tym związane.
6. Przygotowano zarządzenia w sprawie zmian w budżecie miasta Koła na 2025 rok.
7. Przygotowano informacje cząstkowe w zakresie podatku VAT Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych za luty 2025 roku. Wygenerowano i przesłano do Urzędu Skarbowego pliki JPK VAT w części ewidencyjnej i deklaracyjnej za miesiąc luty 2025 r.
8. Przygotowano następujące projekty uchwał:
  - zmieniająca uchwałę budżetu Miasta Koła na 2025 rok,
  - w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Koło.

### **Wydział Podatków, Opłat i Egzekucji:**

1. W zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych:
  - w związku z informacjami pozyskanymi od Starosty Kolskiego w sprawie zmian wprowadzonych do ewidencji gruntów i budynków oraz umowami dzierżawy zawartymi przez Gminę wezwano 10 podatników do złożenia stosownych informacji podatkowych lub ich korekt,
  - zakończono prowadzone na wniosek 2 postępowania o udzielenie umorzenia zaległości podatkowych – umarzając je z uwagi na stwierdzoną bezprzedmiotowość,
  - wszczęto z urzędu 5 postępowań podatkowych w sprawie zmiany decyzji ustalających wymiar podatku od nieruchomości,
  - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 3 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do organu egzekucyjnego 2 szt. tytułów wykonawczych,

- prowadzono czynności związane z rejestrowaniem zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji wymiarowych.
2. W zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych:
- zakończono prowadzone na wniosek postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości – udzielając wnioskowanej pomocy,
  - prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości,
  - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 10 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
  - prowadzone są dalsze czynności związane z weryfikacją deklaracji podatkowych składanych przez podatników na rok 2025,
  - wezwano 3 podatników do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości na rok 2025,
  - wszczęto z urzędu 3 postępowania podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za 2025 rok.
3. W zakresie podatku od środków transportowych:
- prowadzone są dalsze czynności związane z weryfikacją deklaracji podatkowych składanych przez podatników na rok 2025,
  - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 11 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do organu egzekucyjnego 2 szt. tytułów wykonawczych,
  - wezwano 24 podatników do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych na rok 2025,
  - wszczęto z urzędu 6 postępowań podatkowych w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od środków transportowych za 2025 rok.
4. W zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
- umorzono 1 postępowanie podatkowe z uwagi na stwierdzoną bezprzedmiotowość,
  - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników skierowano do organu egzekucyjnego 26 szt. tytułów wykonawczych.
5. W zakresie wydanych zaświadczeń i udzielonych informacji objętych tajemnicą skarbową:
- wydano 5 szt. zaświadczeń o stanie majątkowym,
  - sporządzono 1 informację stanowiącą tajemnicę skarbową,
  - wydano 2 szt. zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis.
6. W zakresie innych należności o charakterze publicznoprawnym:
- w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat dodatkowych naliczonych z uwagi na brak uregulowania opłat parkingowych wystawiono 68 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 27 szt. tytułów wykonawczych,

- w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu grzywien nałożonych w drodze mandatów karnych wystawiono 3 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
  - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat za posiadanie psa wystawiono 2 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
  - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłaty adiacenckiej wystawiono 1 upomnienie oraz z tytułu renty planistycznej wystawiono 1 upomnienie wzywające do zapłaty,
  - zakończono prowadzonych na wniosek 17 postępowań w sprawie zwrotu części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego dla producentów rolnych,
  - odmówiono wszczęcia postępowania o umorzenie zaległości o charakterze publicznoprawnym, z uwagi na fakt że wniosek został złożony przez osobę niebędącą stroną w sprawie.
7. W zakresie należności o charakterze cywilnoprawnym:
- zakończono 7 prowadzonych na wniosek postępowań w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym, w tym udzielając pomocy w drodze ich rozłożenia na raty w 5 przypadkach, pozostawiając 1 wniosek w aktach sprawy z uwagi na brak złożenia wymaganego w sprawie materiału dowodowego oraz umarzając 1 postępowanie z uwagi na stwierdzoną bezprzedmiotowość,
  - aktualnie prowadzone są na wniosek 2 postępowania w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym,
  - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach księgowych dłużników z tytułu opłat za dzierżawę wystawiono 34 szt. wezwań do zapłaty.
8. W ramach Wydziału prowadzona była bieżąca obsługa Podatników oraz współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności przysługujących Gminie Miejskiej Koło.

## **Wydział Infrastruktury Technicznej, Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:**

1. Trwają prace związane z gospodarką przestrzenną:
  - trwają prace związane z opracowaniem planu ogólnego dla miasta Koła
    - przygotowano analizy urbanistyczne, które przedstawione zostały na komisji Rady Miejskiej – urbanista przekazał koncepcję planu.
2. Trwają prace związane z:
  - bieżącym utrzymaniem:
    - terenów miejskich, opróżnianiem koszy parkowych i ulicznych w drogach gminnych i powiatowych;
    - zieleni miejskiej;
    - oświetlenia ulicznego;

- dróg i terenów miejskich – zimowe utrzymanie.
  - rewitalizacją Parku 600-lecia w Kole – trwają prace wykończeniowe związane z zielenią, wykonaniem pomostu oraz prace związane z montażem urządzeń monitoringu wizyjnego,
  - budową parkingu przy dworcu PKP w Kole – przekazano plac budowy Wykonawcy,
  - przygotowaniem dok. do przetargu na budowę ul. K. Wielkiego w Kole,
  - przygotowaniem dok. do przetargu na remont ul. Powstańców Śląskich,
  - przygotowaniem dok. do przetargu na budowę ul. Miłosnej w Kole,
  - opracowaniem dok. projektowej na przebudowę alejek w Parku Moniuszki – przygotowano koncepcję do uzgodnienia z konserwatorem zabytków,
  - trwa procedura przetargowa związana z zadaniem: Budowa schodów wewnętrznych/widokowych w wieży ruin zamku kazimierzowskiego w Gozdowie wraz z infrastrukturą techniczną,
  - podpisano umowę na budowę Boiska wielofunkcyjnego wraz z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Kole,
  - podpisano umowę na przygotowanie programu funkcjonalno-użytkowego na budowę schroniska dla bezdomnych zwierząt w Kole,
  - podpisano umowę na opracowanie 6 dokumentacji projektowych na budowę i przebudowę dróg gminnych w Kole: ul. Kuśnierskiej, ul. Zawiszy Czarnego, ul. Leśmiana, ul. Orkana, ul. Freudenreicha i ul. Sportowej.
3. Opracowano/wykonano:
- złożono wniosek o dofinansowanie remontu kompleksu „Orlik” przy ul. Dąbrowskiego,
  - dok. projektową dla kompleksowej modernizacji energetycznej budynku SP Nr 3 w Kole (pawilon) oraz opracowaniem audytów energetycznych i ekspertyzy ornitologicznej,
  - program funkcjonalno-użytkowy na budowę parku kieszonkowego w rej. ul. Powstania Warszawskiego,
  - dokumentację projektową na budowę parkingu przy SP Nr 3 w Kole – uzyskano pozwolenie na budowę.
4. Prowadzone są postępowania w sprawie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, w sprawie wydawania decyzji i uzgadniania lokalizacji urządzeń w pasach drogowych, zajęcia pasa drogowego, przebudowy zjazdów.
5. Sprawy bieżące: wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, wydawanie wyrysów i wypisów z mpzp, bieżące interwencje na zgłoszenia mieszkańców.

## Zamówienia Publiczne:

1. Prowadzono na bieżąco rejestrację zamówień o wartości do 130 000 zł i powyżej.
2. We wszczętym postępowaniu prowadzonym przy współpracy z firmą brokerską Inter-Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Żółkiewskiego 5, 87-100 Toruń, w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji wg. art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na realizację zamówienia pn.: **UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY MIEJSKIEJ KOŁO WRAZ Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI I INSTYTUCJAMI KULTURY** w dn. 05.03.2025 r. zawarta została umowa z wybranym Wykonawcą **TUW „TUW” ul. Raabego 13, 02-793 Warszawa z ceną brutto 32.954,00 PLN** dla części II postępowania, tj. w zakresie: **Ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Gminy Miejskiej Koło.**
3. We wszczętym drugim postępowaniu prowadzonym przy współpracy z firmą brokerską Inter-Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Żółkiewskiego 5, 87-100 Toruń, w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji wg. art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na realizację części pierwszej zamówienia pn.: **UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY MIEJSKIEJ KOŁO WRAZ Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI I INSTYTUCJAMI KULTURY** w dn. 25.02.2025 godz. 13:15 dokonano otwarcia ofert. W postępowaniu złożona została tylko jedna oferta przez Wykonawcę **UNIQA Towarzystwo Ubezpieczenie S.A. ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa z ceną brutto 282.846,00 PLN**. W dniu 12.03.2025 r. dokonano wyboru oferty do realizacji przedmiotowego postępowania, umowa zawarta zostanie po zwiększeniu środków finansowych na realizację przedmiotowego zamówienia. Zamawiający na realizację zamówienia **przeznaczył kwotę: 235.000,00 zł brutto.**
4. W dniu 20.03.2025 r. zawarto umowę na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO WRAZ Z ZADASZENIEM O STAŁEJ KONSTRUKCJI PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W KOLE** dla którego postępowanie prowadzone było na podstawie art. 275 pkt 2 prawa zamówień publicznych w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji. Umowa zawarta została z Wykonawcą **GRIMAR Sp. z o.o., Aleja Wojciecha Korfanteo 191A, 40-153 Katowice o wartości brutto 5.897.850,00 zł.**
5. We wszczętym postępowaniu w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **MODERNIZACJA KOMPLEKSU SPORTOWEGO „MOJE BOISKO - ORLIK 2012” PRZY ULICY SPORTOWEJ 12 W KOLE** ostatecznie termin składania ofert po kolejnym przesunięciu upłynął w dniu 05.03.2025 r. otwarcia dokonano o godz. 13:00. Złożone zostały trzy oferty z cenami brutto:

Nr	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Nazwa kryterium	Wartość PLN
1	EVERSPORT Sp. z o.o. ul. Kiersnowskiego 12/20 03-161 Warszawa NIP: PL 5252352959	Cena	<b>983.390,20</b>
2	TAMEX OBIEKTY SPORTOWE S.A. ul. Ludwika Idzikowskiego 16 00-710 Warszawa NIP: PL 5252218385	Cena	<b>995.283,26</b>
3	PANORAMA OBIEKTY SPORTOWE Sp. z o.o. ul. Puławska 38, 05-500 Piaseczno NIP: PL 7831693297	Cena	<b>999.500,00</b>

Na realizację zamówienia Zamawiający przeznaczył kwotę 1.000.000,00 zł. Trwają czynności proceduralne w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. We wszczętym postępowaniu w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **BUDOWA SCHODÓW WEWNĘTRZNYCH/WIDOKOWYCH W WIEŻY RUIN ZAMKU KAZIMIERZOWSKIEGO W GOZDOWIE WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ** w terminie składania ofert wyznaczonym po jego przesunięciu na dzień 11.03.2025 r. godz. 12:00, otwarto w dniu 11.03.2025 r. godz.13:00 następujące oferty:

Nr	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Nazwa kryterium	Wartość PLN
1	ALTA sp. z o.o., Grota-Roweckiego 168, 52-214 Wrocław NIP: PL 8992764264	Cena	<b>581.081,80</b>
2	P.W.N. BUDOWNICTWO Sp. z o.o., ul. Ostrów Tumski 14, 61-109 Poznań NIP: PL 7792515805	Cena	<b>787.200,00</b>

Zamawiający na realizację zamówienia przeznaczył kwotę 700.000,00 zł. Trwają czynności proceduralne w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

7. Wpłynął wniosek na realizację zamówienia publicznego na **Dostawę sprzętu IT dla Urzędu Miejskiego w Kole w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”**, prowadzonego przez Gminę Miejską Koło realizowanego w ramach funduszy pozyskanych na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC). Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe. Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o nr FERC.02.02-CS.01-001/23. Dokumentacja w przygotowaniu.

## **Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:**

1. Przygotowanie aktualnej ewidencji ludności dla KTBS Sp. z o.o., SM w Kole, SM „Jedność” w Kole.
2. Bieżąca kontrola firmy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Bieżąca kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie rzetelności złożonych deklaracji oraz segregacji odpadów komunalnych.
4. Przyjmowanie deklaracji w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących programu priorytetowego „Czyste powietrze”.
6. Przyjmowanie deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i w budynkach niemieszkalnych.
7. Bieżąca realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
8. Wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, przyjmowanie zgłoszeń wycinki drzew.
9. Kontrola pojemników na psie odchody „PSI PAKIET”.
10. Przyjmowanie wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa.
11. Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
12. Realizacja procedury wydawania decyzji nakazujących przyłączenie nieruchomości do istniejącej lub nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.
13. Nadzór i powadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zakładowej 25.
14. Sprawy bieżące.

## **Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych:**

1. Prowadzone są postępowania w sprawie podziału nieruchomości:
  - wydano decyzję w sprawie zatwierdzenia podziału działki 50 ark. mapy 54 na wnioszek właściciela,
  - prowadzone jest postępowanie w sprawie zatwierdzenia podziału działki 15 ark. mapy 8 na wnioszek właściciela.
2. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Koło działki 25/5 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
3. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wywłaszczenia działki 25/6 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
4. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nieodpłatnego przejęcia działek oznaczonych nr geodezyjnymi 30/6 ark. mapy 24 o pow. 0,1438 ha i 15/10 ark. mapy 14 o pow. 0,0208 ha, położonych w Kole w rejonie ulicy Kolejowej, będących własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna, z przeznaczeniem na budowę parkingu.

5. Wszczęto procedurę w sprawie podziału działki 1/7 ark. mapy 54, złożono wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji celu publicznego na wydzielenie drogi wewnętrznej.
6. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia działki 8 ark. mapy 14.
7. Prowadzone jest postępowanie w sprawie uregulowania stanu prawnego działki 14/2 ark. mapy 30 położonej w Kole przy ul. Asnyka 12.
8. Sporządzono informację o stanie mienia komunalnego za 2024 r.
9. Bieżące wprowadzanie zmian dotyczących prowadzenia ewidencji mienia komunalnego Gminy Miejskiej Koło.
10. Bieżące wprowadzanie zmian związanych z prowadzeniem ewidencji numeracji porządkowej nieruchomości.
11. Bieżące wprowadzanie w rejestrze e-zamawiający zawartych przez Gminę Miejską Koło umów.
12. Bieżąca kontrola wydatków budżetowych prowadzonych przez Wydział GN.
13. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące wniosku złożonego w 2023 roku dotyczącego remontu lokalu komunalnego przy ul. Sienkiewicza 25/5.
14. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące wniosku o remont lokali komunalnych przy ul. Nowy Rynek 13/3 i Nowy Rynek 5/6.
15. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące wniosku o remont lokalu komunalnego ul. Zawadzkiego 18/15.
16. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące złożonych wniosków o remont lokali komunalnych przy ul. Kajki 26/5, Toruńska 59/1, Toruńska 69/5.
17. BGK – fundusz dopłat, złożono wniosek dotyczący remontu lokalu komunalnego przy ulicy Sienkiewicza 25/3.
18. Zakończono postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy drogi publicznej ul. Wiatracznej w Kole wraz z budową kanalizacji deszczowej na działce oznaczonej nr ewidencyjnym działki 33 ark. mapy 49 (10 postępowań).
19. Zawieszono na wniosek Inwestora postępowanie w sprawie ustalenia służebności przesyłu przy ul. Zielonej dz.1/4 ark. mapy 32.
20. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności drogowej (droga konieczna) ul. Garncarska dz. 97/13 (ark. mapy 27).
21. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu ul. Garncarska 12/14 (ark. mapy 27).
22. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu: budowa przyłączy telekomunikacyjnych do budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Stary Rynek 1 w Kole działka nr 179 i 176/1 ark. mapy 30.
23. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu przy ul. Szkolnej w Kole na rzecz MZWiK Sp. z o.o.
24. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy drogi ul. Boguszynieckiej w Kole wraz z budową kanalizacji deszczowej na działkach o nr ewidencyjnych gruntów: 2/3, 6/1 i 12/3 ark. mapy 36 w celu naliczenia opłaty adiacenckiej (7 postępowań).
25. Sporządzono 10 umów dzierżaw gruntu.



26. Prowadzone są postępowania w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych:
- działka 121/14 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego,
  - działka 121/19 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego,
  - działka 121/20 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego,
  - działka 147/6 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Norwida – ogłoszenie II przetargu ustnego ograniczonego,
  - działka 22 ark. mapy 30, położona w rejonie ul. Orzeszkowej - ogłoszenie II przetargu ustnego nieograniczonego,
  - działka 121/16 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego – ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do I przetargu ustnego ograniczonego,
  - działka 72/1 ark. mapy 27, położonej w Kole przy ul. Toruńskiej – ogłoszenie wyniku II przetargu ustnego ograniczonego zakończonego wynikiem pozytywnym.
27. Weryfikacja faktur wystawionych przez KTBS Sp. z o.o. w Kole oraz Wspólnoty Mieszkaniowe i przygotowanie do ich zapłaty w ramach umów o zarządzanie nieruchomościami z dnia 07.05.2019 r. zawartymi pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole.
28. W dniu 28.02.2025 r. dokonano odbioru prac remontowych lokalu użytkowego położonego w Kole, przy ul. Toruńskiej 73. Prace wykonywał KTBS Sp. z o.o. w Kole na podstawie umowy nr GN.032.1.2025 zawartej 23.01.2025 r. oraz aneksu nr 1 z dnia 06.02.2025 r. Koszt remontu wyniósł 12.272,50 zł.
29. Na dzień 24.04.2025 r. ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na wynajem dwóch lokali użytkowych stanowiących własność GMK, położonych w Kole, przy ul. Toruńskiej 73:
- lokal o pow. 54,00 m<sup>2</sup>,
  - lokal o pow. 57,94 m<sup>2</sup>.
30. KTBS Sp. z o.o. w Kole w imieniu GMK zawarł umowę z firmą INŻYNIERIS Magdalena Filipiak, al. Wojska Polskiego 80/24, Kalisz na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wewnętrznej instalacji gazowej c.o. dla 6 lokali w budynku komunalnym przy ul. Wschodniej 13 w Kole. Umowa na kwotę 8.000,00 zł brutto.
31. Zlecono do KTBS Sp. z o.o. w Kole wszczęcie procedury rozbiórki budynków komunalnych położonych w Kole, przy ul. Stary Rynek 27 (dot. budynku głównego i 2 oficyn), Kilińskiego 11, Grodzka 23. Wszystkie budynki zostały wykwaterowane, lokatorzy mieszkań otrzymali inne lokale komunalne.
32. Wydano skierowania uprawniające do zawarcia umów najmu:
- z tytułu realizacji listy osób oczekujących na lokal komunalny-docelowy:
    - lokal przy ul. Sienkiewicza 25/4 o pow. 46,10 m<sup>2</sup> przeznaczono dla 3-osobowej rodziny;
  - z tytułu realizacji listy osób oczekujących na lokal socjalny:
    - lokal przy ul. Kilińskiego 2/4 o pow. 29,40 m<sup>2</sup> przeznaczono dla 2-osobowej rodziny;

- z tytułu realizacji zamian:
  - lokal przy ul. Opałki 18/30 o pow. 28,20 m<sup>2</sup> przeznaczono dla 2-osobowej rodziny,
  - lokal przy ul. Stary Rynek 30/30 o pow. uż. 46,10 m<sup>2</sup> przeznaczono dla 2-osobowej rodziny.
- 33. Prowadzenie bieżących spraw związanych z zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Koło (przepisywanie umów najmu po śmierci najemcy, przedłużanie umów najmu socjalnego lokalu, zamiany lokali, przyjmowanie wniosków o wynajem mieszkania komunalnego, zlecenie bieżących napraw w lokalach komunalnych, rozpatrywanie wniosków lokatorów dot. różnych spraw mieszkaniowych, itp.
- 34. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 126 faktur za miesiąc marzec 2025 r. wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło.
- 35. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury za zarządzanie nieruchomościami będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło i lokalami Gminy Miejskiej Koło znajdującymi się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zawartych umów pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole. Koszty za miesiąc luty 2025.
- 36. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości rachunku wystawionego przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej, tj. Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20 dot. naliczenia opłat za miesiąc marzec 2025 r.
- 37. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej Zawadzkiego 21 dot. naliczenia opłat za miesiąc marzec 2025 r.
- 38. Przygotowanie zestawienia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2024 rok położonych na obszarze Gminy Miejskiej Koło i przekazano do opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- 39. Opracowanie i przekazanie do Wydziału Podatków, Opłat i Egzekucji deklarację na podatek od nieruchomości za rok 2025 – korekta za m-c marzec 2025 r.
- 40. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości noty obciążeniowej wystawionej przez KTBS Sp. z o.o. na Gminę Miejską Koło dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za m-ce styczeń, luty i marzec 2025 r. na kwotę 108.640,50 zł.
- 41. Przygotowanie i przekazanie dokumentów do Archiwum zakładowego – kategoria A.
- 42. Bieżąca korespondencja dot. remontu zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.

## **Wydział Organizacyjno-Administracyjny:**

1. Bieżąca obsługa interesantów oraz wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
2. Przygotowanie spotkań miejskich.
3. Prowadzenie bieżących prac remontowych i porządkowych w budynkach Urzędu Miejskiego.
4. Prowadzenie obsługi technicznej zasobów informatycznych Urzędu Miejskiego.
5. Bieżące realizowanie zakupów dla potrzeb Urzędu Miejskiego zgodnie z obowiązującymi procedurami udzielania zamówień publicznych.
6. Prowadzenie magazynu artykułów biurowych, chemicznych oraz spożywczych, a także gminnego magazynu przeciwpowodziowego.
7. Opracowanie „Planu Akcji kurierskiej miasta Koła”.
8. Bieżący nadzór nad przestrzeganiem zasad archiwizacji dokumentacji.
9. Przyjmowanie akt do archiwum zakładowego.
10. Prowadzenie 7 postępowań administracyjnych w zakresie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności.

## **Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta:**

1. Liczba przyjętych wniosków do CEIDG – 52, w tym:
  - wpisów – 9,
  - zmian – 22,
  - zawieszeń – 7,
  - wznowień – 9,
  - wykreśleń – 5.
2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 0.
3. Licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką – 0.
4. Potwierdzenia danych ze zbioru ewidencji gminnej działalności gospodarczej – 0.
5. Przygotowywano relacje z imprez organizowanych przez miasto i jednostki podległe na stronę internetową [www.kolo.pl](http://www.kolo.pl) oraz portal społecznościowy facebook/MojeMiastoKolo.
6. Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole.
7. Obsługa serwisu internetowego Urzędu Miejskiego w Kole.

## **Wydział Oświaty i Spraw Społecznych:**

1. Na bieżąco przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, Miejskiej Karty Seniora, Miejskiej Karty Rodziny, Kolskiej Karty Rabatowej.
2. Ogłoszono i rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania i rozwoju sportu w okresie od 26 marca 2025 do 30 listopada 2025 r., dotację przyznano 2 klubom sportowym.
3. Rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego w okresie od 17 marca 2025 r. do 30 listopada 2025 r.
4. Sporządzono i przekazano do Ministerstwa Finansów informację o środkach z Funduszu Pomocy otrzymanych na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.
5. Przygotowano zarządzenie w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 1 w Kole oraz dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Kole.
6. Przygotowano zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 1 w Kole oraz stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Kole.
7. Sporządzono i przekazano do Kuratorium Oświaty w Poznaniu informację o sposobie wykorzystania 1% kwoty dotacji celowej, przeznaczonego na obsługę zadania.
8. Przekazano wnioski uprawnionych nauczycieli do przyznania bonów na zakup laptopów lub laptopów lub laptopów przeglądarkowych.

## **Straż Miejska:**

1. W okresie sprawozdawczym strażnicy miejscy zakończyli postępowania w **100** sprawach o wykroczenia, w wyniku których na sprawców wykroczeń nałożono **33** mandaty karne na kwotę **3750,00 zł**, **63** osoby pouczone.
2. Strażnicy wykonali **10** konwojów z Kasą UM oraz gotówką z parkomatów do banku.
3. W okresie sprawozdawczym Straż Miejska wystawiła patrole w dni powszednie w godz. 7.30 do 15.30 i 14.00 do 22.00 oraz soboty w godz. 14:00 – 22:00.
4. Operatorzy monitoringu wizyjnego miasta Koła pracując w ruchu ciągłym prowadzili obserwację terenu codziennie 24h/dobę.
5. Kontrolerzy SPP prowadzili codzienną kontrolę opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz obsługę parkomatów (odkazywanie przycisków, drobne naprawy, wymiana kaset z bilonem, papieru do drukarki).
6. Przyjęto **25** zgłoszeń od mieszkańców. Wszystkie zgłoszenia zostały sprawdzone.
7. Wszelkie informacje o awariach i uszkodzeniach przekazywane są na bieżąco właściwym służbom.

## **Wydział Spraw Obywatelskich:**

### 1. Dowody osobiste:

- Ilość wydanych dowodów osobistych – 178,
- Ilość złożonych wniosków dowodowych – 184,
- Ilość wydanych zaświadczeń – 16,
- Ilość udostępnień z RDO – 3,
- Ilość nadanych numerów PESEL przy składaniu wniosku o dowód osobisty – 0.

### 2. Ewidencja ludności:

- Ilość wydanych zaświadczeń – 57,
- Ilość udostępnień danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL – 32,
- Ilość nadanych numerów PESEL – 7,
- Ilość zmian meldunkowych – 62,
- Wydane decyzje administracyjne – 0,
- Wszczęte postępowania w sprawach meldunkowych – 1.
- Zastrzeżenie i cofnięcia numeru PESEL – 23.

### **NADANIE NUMERU PESEL OBYWATELOM UKRAINY NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2022 R. O POMOCY OBYWATELOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA**

- Liczba nadanych numerów PESEL obywatelom Ukrainy – 2 (w tym liczba osób do 18 roku życia – 0). Założono 2 profile zaufane dla ww. obywateli.

## **Urząd Stanu Cywilnego:**

Sporządzono:

1. 37 aktów urodzeń.
2. 2 akty małżeństwa.
3. 35 aktów zgonu.
4. Wydano 424 odpisy z aktów stanu cywilnego.
5. Zmigrowano do rejestru stanu cywilnego 284 akty stanu cywilnego.
6. Przyjęto 3 zapewnienia do ślubu cywilnego i konkordatowego.