

Informacja z działalności międzysesyjnej za okres 28 stycznia 2025 – 24 lutego 2025 r.

Wydział Księgowości:

1. Przygotowano kwartalne sprawozdania budżetowe za IV kwartał 2024 roku i miesięczne sprawozdania budżetowe za styczeń 2025 roku jednostek oświatowych, tj.:
 - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych Rb-27S,
 - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych Rb-28S.
2. Przygotowano sprawozdania za IV kwartał 2024 roku w zakresie operacji finansowych jednostek oświatowych, tj.:
 - sprawozdania Rb-Z,
 - sprawozdania Rb-N.
3. Przygotowano kwartalne sprawozdania budżetowe za IV kwartał 2024 roku i miesięczne sprawozdania budżetowe za styczeń 2025 roku Urzędu Miejskiego i jednostek samorządu terytorialnego, tj.:
 - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych Rb-27S,
 - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych Rb-28S.
4. Przygotowano sprawozdania za IV kwartał 2024 roku w zakresie operacji finansowych Urzędu Miejskiego i jednostki samorządu terytorialnego, tj.:
 - sprawozdania Rb-Z,
 - sprawozdania Rb-N.
5. Przygotowano zbiorcze sprawozdania samorządowych instytucji kultury w zakresie operacji finansowych za IV kwartał 2024 roku, tj.:
 - sprawozdanie Rb-Z,
 - sprawozdanie Rb-N.
6. Przygotowano kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego Rb-NDS za IV kwartał 2024 roku.
7. Przygotowano kwartalne sprawozdania o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jst zadań zleconych Rb-ZN za IV kwartał 2024 roku.
8. Przygotowano kwartalne sprawozdanie z wykonania planu dochodów Rb-27ZZ za IV kwartał 2024 roku.
9. Przygotowano kwartalne sprawozdania o dotacjach i wydatkach Rb-50 za IV kwartał 2024 roku.
10. Przygotowano kwartalne sprawozdanie z zakresu placówek oświatowych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach Z-03 za IV kwartał 2024 roku.
11. Prowadzono obsługę kasową Urzędu Miejskiego.
12. Prowadzono obsługę bankową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
13. Prowadzono bieżącą obsługę finansowo-księgową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.

14. Naliczono listy płac pracownikom, pracownikom placówek oświatowych i wykonywano inne czynności z tym związane.
15. Przygotowano informacje cząstkowe w zakresie podatku VAT Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych za styczeń 2025 roku. Wygenerowano i przesłano do Urzędu Skarbowego pliki JPK VAT w części ewidencyjnej i deklaracyjnej za miesiąc styczeń 2025 r.
16. Przygotowano następujące projekty uchwał:
 - zmieniająca uchwałę budżetu Miasta Koła na 2025 rok,
 - w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Koło.

Wydział Podatków, Opłat i Egzekucji:

1. W zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych:
 - zakończono prowadzone na wniosek postępowanie podatkowe w sprawie o rozłożenie na raty zaległości z tytułu podatku od nieruchomości, udzielając wnioskowanej pomocy,
 - prowadzone są na wniosek 2 postępowania o udzielenie umorzenia zaległości podatkowych,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników skierowano do organu egzekucyjnego 30 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku ze zmianą wysokości zaległości objętych tytułami wykonawczymi skierowano do organów egzekucyjnych 8 szt. zawiadomień w systemie elektronicznym (EZW),
 - prowadzono dalsze czynności związane z naliczaniem i wystawianiem decyzji w sprawie ustalania wysokości zobowiązań podatkowych w podatkach lokalnych na 2025 r.,
 - prowadzono czynności związane z rejestrowaniem zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji wymiarowych.
2. W zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych:
 - prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości,
 - prowadzone są dalsze czynności związane z weryfikacją deklaracji podatkowych składanych przez podatników na rok 2025,
 - wezwano 12 podatników do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości na rok 2025.
3. W zakresie podatku od środków transportowych:
 - prowadzone są dalsze czynności związane z weryfikacją deklaracji podatkowych składanych przez podatników na rok 2025,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 5 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty.

4. W zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
 - zakończono prowadzone na wniosek postępowanie podatkowe w sprawie o rozłożenie na raty zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, udzielając wnioskowanej pomocy,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników skierowano do organu egzekucyjnego 23 szt. tytułów wykonawczych.
5. W zakresie wydanych zaświadczeń i udzielonych informacji objętych tajemnicą skarbową:
 - wydano 3 szt. zaświadczeń o stanie majątkowym,
 - sporządzono 1 informację stanowiącą tajemnicę skarbową.
6. W zakresie innych należności o charakterze publicznoprawnym:
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat dodatkowych naliczonych z uwagi na brak uregulowania opłat parkingowych wystawiono 96 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 24 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu grzywnien nałożonych w drodze mandatów karnych wystawiono 11 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 4 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat za posiadanie psa wystawiono 4 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 12 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego wystawiono 20 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
 - prowadzonych jest na wniosek 8 postępowań w sprawie zwrotu części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego dla producentów rolnych.
7. W zakresie należności o charakterze cywilnoprawnym:
 - zakończono 4 prowadzone na wniosek postępowania w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym, w tym udzielając pomocy w drodze ich rozłożenia na raty w 3 przypadkach oraz odmawiając umorzenia wierzytelności w 1 przypadku,
 - aktualnie prowadzonych jest na wniosek 5 postępowań w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym.
8. W ramach Wydziału prowadzona była bieżąca obsługa Podatników oraz współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności przysługujących Gminie Miejskiej Koło.

Wydział Infrastruktury Technicznej, Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

1. Trwają prace związane z gospodarką przestrzenną:
 - trwają prace związane z opracowaniem planu ogólnego dla miasta Koła – przygotowano analizy urbanistyczne, które przedstawione zostały na komisji Rady Miejskiej – urbanista przekazał koncepcję planu,
 - podpisano umowę na opracowanie mpzp w rej. ul. Różanej w Kole – zawiadomiono instytucje wymagane w ustawie o przystąpieniu do opracowania mpzp.
2. Trwają prace związane z:
 - bieżącym utrzymaniem:
 - terenów miejskich, opróżnianiem koszy parkowych i ulicznych w drogach gminnych i powiatowych;
 - zieleni miejskiej;
 - oświetlenia ulicznego;
 - dróg i terenów miejskich – zimowe utrzymanie.
 - rewitalizacją Parku 600-lecia w Kole – trwają prace związane z budową alei bocznych, montażu słupów oświetleniowych, przycinką i wycinką drzew i krzewów, przygotowaniem terenu do nasadzeń, wykonaniem pomostu, trwa montaż placu zabaw wraz z nawierzchnią bezpieczną,
 - budową parkingu przy dworcu PKP w Kole – przekazano plac budowy Wykonawcy,
 - przygotowaniem dok. do przetargu na budowę ul. K. Wielkiego w Kole,
 - przygotowaniem dok. do przetargu na remont ul. Powstańców Śląskich,
 - przygotowaniem dok. do przetargu na budowę ul. Miłosnej w Kole,
 - opracowaniem dok. projektowej na przebudowę alejek w Parku Moniuszki – przygotowano koncepcję do uzgodnienia z konserwatorem zabytków,
 - podpisano umowę na budowę tężni solankowej w Parku Moniuszki,
 - podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej na budowę budynków wielorodzinnych przy ul. Toruńskiej w Kole.
3. Opracowano/wykonano:
 - złożono wniosek o dofinansowanie remontu kompleksu „Orlik” przy ul. Dąbrowskiego,
 - dok. projektową dla kompleksowej modernizacji energetycznej budynku SP Nr 3 w Kole (pawilon) oraz opracowaniem audytów energetycznych i ekspertyzy ornitologicznej,
 - program funkcjonalno-użytkowy na budowę parku kieszonkowego w rej. ul. Powstania Warszawskiego,
 - dokumentację projektową na budowę parkingu przy SP Nr 3 w Kole – uzyskano pozwolenie na budowę.

4. Prowadzone są postępowania w sprawie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, w sprawie wydawania decyzji i uzgadniania lokalizacji urządzeń w pasach drogowych, zajęcia pasa drogowego, przebudowy zjazdów.
5. Sprawy bieżące: wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, wydawanie wyrysów i wypisów z mpzp, bieżące interwencje na zgłoszenia mieszkańców.

Zamówienia Publiczne:

1. Prowadzono na bieżąco rejestrację zamówień o wartości do 130 000 zł i powyżej.
2. W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **BUDOWA PARKINGU PRZY DWORCU PKP W KOLE** w ramach projektu "NISKOEMISYJNY TRANSPORT PUBLICZNY W SUBREGIONIE KONIŃSKIM" REALIZOWANY Z PROGRAMU REGIONALNEGO FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKI 2011-2027/ PRIORYTET 10: SPRAWIEDLIWA TRANSFORMACJA WIELKOPOLSKI WSCHODNIEJ. DZIAŁANIE 10.5: SPRAWNIE FUNKCJONUJĄCY I ZDEKARBONIZOWANY TRANSPORT PUBLICZNY w dn. 05.02.2025 r. zawarta została umowa z wyłonionym Wykonawcą – **MK STELLA Konrad Marek, ul. Południowa 37, 62-600 Koło**, o wartości brutto **598.678,71 zł**.
3. W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA BUDOWĘ BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH W REJONIE UL. TORUŃSKIEJ W KOLE** w dniu 13.02.2025 r. zawarta została umowa z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ocenę punktową, tj. firmą **PAM Pracownia Architektoniczna Paweł Myśliwiec, ul. Lutomska 127/121, 91-035 Łódź**, o wartości brutto: **239.850,00 zł**.
4. We wszczętym postępowaniu prowadzonym przy współpracy z firmą brokerską Inter-Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Żółkiewskiego 5, 87-100 Toruń, w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji wg. art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na realizację zamówienia pn. **UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY MIEJSKIEJ KOŁO WRAZ Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI I INSTYTUCJAMI KULTURY** dokonano w dn. 05.02.2025r. wyboru wykonawcy dla części II postępowania, tj w zakresie: **Ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Gminy Miejskiej Koło. Jako ofertę najkorzystniejszą wybrano ofertę nr 2, złożoną przez wykonawcę: TUV „TUV” ul. Raabego 13, 02-793 Warszawa z ceną brutto 32 954,00 PLN i działając na podstawie art. 260 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320.), unieważniono postępowania w części I zamówienia – Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejskiej Koło, ponieważ w przedmiotowym**

postępowaniu termin składania ofert został wyznaczony na dzień 04.02.2025 r., godz. 12:00 i do upływu tego terminu w części I zamówienia nie została złożona żadna oferta. Powtórzono postępowanie dla części pierwszej tego zamówienia, termin składania ofert upływa w dn. 25.02.2025 godz. 13:00. Otwarcie ofert 25.02.2025 r. godz. 13:15.

5. W dniu 23.01.2025 r. wszczęto kolejne – trzecie postępowanie prowadzone na podstawie art. 275 pkt 2 prawa zamówień publicznych w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji na zadanie inwestycyjne: **BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO WRAZ Z ZADASZENIEM O STAŁEJ KONSTRUKCJI PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W KOLE**. W terminie składania ofert w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły oferty:

Nr	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Nazwa kryterium	Wartość PLN
1	LK INWEST Sp. z o.o., ul. Wojszycka 46, 53-006 Wrocław NIP: PL 9151797751	Cena	6.121.710,00
2	Leopard-Bud Sp. z o.o., Księcia Józefa 3, 62-604 Gozdów NIP: PL 6662119476	Cena	6.888.837,58
3	P.P.U.H. PREBET Sp. z o.o., ul. Bema 184, 63-400 Ostrów Wielkopolski NIP: PL 6222782029	Cena	7.573.110,00
4	MISZ-BUD Sp. z o.o., Rusków Pierwszy, ul. Bogumiła 109, 62-604 Kościelec NIP: PL 6662127990	Cena	6.640.000,00
5	GRIMAR Sp. z o.o., Aleja Wojciecha Korfańskiego 191A, 40-153 Katowice NIP: PL 6342978344	Cena	5.897.850,00
6	Przedsiębiorstwo KJS - Krzysztof Szurgot, ul. Konarskiego 26, 62-600 Koło NIP: PL 6661000951	Cena	6.746.550,00
7	BUDMAR DP Sp. z o.o., Police Średnie 18, 62-604 Police Średnie NIP: PL 6662115202	Cena	6.794.133,58

Wszystkie złożone oferty przekraczają kwotę zabezpieczonych środków finansowych na realizację przedmiotowego zamówienia (5.000.000,00 zł).

6. Wszczęto postępowanie w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **MODERNIZACJA KOMPLEKSU SPORTOWEGO "MOJE BOISKO - ORLIK 2012" PRZY**

ULICY SPORTOWEJ 12 W KOLE. Przesunięto termin składania ofert, pierwotnie wyznaczony na dzień 25.02.2025 r. godz. 12:00, w związku z licznymi pytaniami zadawanymi w postępowaniu. Ostatecznie termin ten wyznaczony został na dzień 04.03.2025 r. godz. 12:00, otwarcie w tym samym dniu, godz.13:00.

7. Wszczęto postępowanie w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn.: **BUDOWA SCHODÓW WEWNĘTRZNYCH/WIDOKOWYCH W WIEŻY RUIN ZAMKU KAZIMIERZOWSKIEGO W GOZDOWIE WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ.** Termin składania ofert wyznaczony został na dzień 10.03.2025 r. godz. 12:00, otwarcie w dniu 10.03.2025 r. godz.13:00.

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Przygotowanie aktualnej ewidencji ludności dla KTBS Sp. z o.o., SM w Kole, SM „Jedność” w Kole.
2. Bieżąca kontrola firmy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Bieżąca kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie rzetelności złożonych deklaracji oraz segregacji odpadów komunalnych.
4. Przyjmowanie deklaracji w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących programu priorytetowego „Czyste powietrze”.
6. Przyjmowanie deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i w budynkach niemieszkalnych.
7. Bieżąca realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
8. Wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, przyjmowanie zgłoszeń wycinki drzew.
9. Kontrola pojemników na psie odchody „PSI PAKIET”.
10. Przyjmowanie wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa.
11. Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
12. Realizacja procedury wydawania decyzji nakazujących przyłączenie nieruchomości do istniejącej lub nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.
13. Nadzór i powadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zakładowej 25.
14. Sprawy bieżące.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych:

1. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 126 faktur za miesiąc luty 2025 r. wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło.
2. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury za zarządzanie nieruchomościami będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło i lokalami Gminy Miejskiej Koło znajdującymi się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zawartych umów pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole. Koszty za miesiąc styczeń 2025 r.
3. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości rachunku wystawionego przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej, tj. Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20 dot. naliczenia opłat za miesiąc styczeń 2025 r.
4. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej Zawadzkiego 21 dot. naliczenia opłat za miesiąc luty 2025 r.
5. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 45 faktur wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło dotyczące rozliczenia wody i kanalizacji z liczników indywidualnych za okres od 01.07.-31.12.2024 r. (dot. lokali mieszkalnych i użytkowych).
6. Przygotowano i wysłano 7 pism dot. odwołań od decyzji Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
7. Przygotowano wykazy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na lata następne oraz wykaz osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu na lata następne.
8. 20 lutego 2025 r. podpisano akt notarialny na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 8 położonego w Kole przy ul. Nowy Rynek 13 stanowiącego własność Gminy Miejskiej Koło; lokal sprzedany na rzecz dotychczasowego najemcy.
9. Bieżąca korespondencja dot. remontu zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.
10. Prowadzone są postępowania w sprawie podziału nieruchomości:
 - działki 50 ark. mapy 54 na wniosek właściciela,
 - działki 15 ark. mapy 8 na wniosek właściciela.
11. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Koło działki 25/5 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
12. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wywłaszczenia działki 25/6 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
13. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nieodpłatnego przejęcia działek oznaczonych nr geodezyjnymi 30/6 ark. mapy 24 o pow. 0,1438 ha i 15/10 ark. mapy 14 o pow. 0,0208 ha, położonych w Kole w rejonie ulicy Kolejowej, będących własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna, z przeznaczeniem na budowę parkingu.

14. Wszczęto procedurę w sprawie podziału działki 1/7 ark. mapy 54, złożono wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji celu publicznego na wydzielenie drogi wewnętrznej.
15. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia działki 8 ark. mapy 14.
16. Prowadzone jest postępowanie w sprawie uregulowania stanu prawnego działki 14/2 ark. mapy 30 położonej w Kole przy ul. Asnyka 12.
17. Sporządzono zaangażowanie na dzień 31.12.2024 r.
18. Sporządzono sprawozdanie z wykonania budżetu za 2024 r.
19. Prowadzone są prace związane z przygotowaniem informacji o stanie mienia komunalnego za 2024 r.
20. Bieżące wprowadzanie zmian dotyczących prowadzenia ewidencji mienia komunalnego Gminy Miejskiej Koło.
21. Bieżące wprowadzanie zmian związanych z prowadzeniem ewidencji numeracji porządkowej nieruchomości.
22. Bieżące wprowadzanie w rejestrze e-zamawiający zawartych przez Gminę Miejską Koło umów.
23. Bieżąca kontrola wydatków budżetowych prowadzonych przez Wydział GN.
24. Sporządzono 16 umów dzierżaw gruntu.
25. Prowadzone są postępowania w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych:
 - nieruchomości gruntowej oznaczonej nr działek 61/2, 62/2 i 63 ark. mapy 46, położonej w rejonie ulicy Kryształowej,
 - działka 147/6 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Norwida,
 - działka 22 ark. mapy 30, położona w rejonie ul. Orzeszkowej,
 - działka 121/16 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego - ogłoszenie I przetargu,
 - działka 121/14 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego - przygotowanie protokołu rokowań,
 - działka 121/19 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego - ogłoszenie I przetargu ustnego ograniczonego,
 - działka 121/20 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego - ogłoszenie I przetargu ustnego ograniczonego,
 - działki 72/1 ark. mapy 27, położonej w Kole przy ul. Toruńskiej – ogłoszenie II przetargu ustnego ograniczonego.
26. Przygotowano zawiadomienia dotyczące wysokości opłaty za użytkowanie wieczyste gruntów miejskich oraz zawiadomienia o obowiązującej wysokości rocznej opłaty przekształceniowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów na rok 2025.
27. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące wniosku złożonego w 2023 roku dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości: ul. Sienkiewicza 25/5.
28. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Nowy Rynek 13/3 i Nowy Rynek 5/6.
29. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Zawadzkiego 18/15

30. BGK – fundusz dopłat – w toku wnioski dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Kajki 26/5, Toruńska 59/1, Toruńska 69/5
31. BGK – fundusz dopłat złożono wniosek dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości Sienkiewicza 25/3
32. Zakończono postępowania administracyjne w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy drogi publicznej ul. Wiatracznej w Kole wraz z budową kanalizacji deszczowej na działce oznaczonej nr ewidencyjnym działki 33 ark. mapy 49 (10 postępowań)
33. W toku postępowanie w sprawie ustalenia służebności przesyłu przy ul. Zielonej dz.1/4 ark. mapy 32
34. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności drogowej (droga konieczna) ul. Garncarska dz. 97/13 (ark. mapy 27)
35. Wszczęto postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu ul. Garncarska 12/14 (ark. mapy 27)
36. W toku postępowanie ustanowienia służebności przesyłu dot. budowy przyłączy telekomunikacyjnych do budynku Urzędu Miasta przy ul. Stary Rynek 1 w Kole działka nr 179 i 176/1 ark. mapy 30
37. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu przy ul. Szkolnej w Kole na rzecz MZEC Sp. z o.o.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny:

1. Bieżąca obsługa interesantów oraz wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
2. Przygotowanie spotkań miejskich.
3. Prowadzenie bieżących prac remontowych i porządkowych w budynkach Urzędu Miejskiego.
4. Prowadzenie obsługi technicznej zasobów informatycznych Urzędu Miejskiego.
5. Bieżące realizowanie zakupów dla potrzeb Urzędu Miejskiego zgodnie z obowiązującymi procedurami udzielania zamówień publicznych.
6. Prowadzenie magazynu artykułów biurowych, chemicznych oraz spożywczych, a także gminnego magazynu przeciwpowodziowego.

Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta:

1. Liczba przyjętych wniosków do CEIDG – 44, w tym:
 - wpisów – 5,
 - zmian – 29,
 - zawieszeń – 5,
 - wznowień – 2,
 - wykreśleń – 3.

2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 0.
3. Licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką – 0.
4. Potwierdzenia danych ze zbioru ewidencji gminnej działalności gospodarczej – 0.
5. Przygotowywano relacje z imprez organizowanych przez miasto i jednostki podległe na stronę internetową www.kolo.pl oraz portal społecznościowy facebook/MojeMiastoKolo.
6. Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole.
7. Obsługa serwisu internetowego Urzędu Miejskiego w Kole.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych:

1. Na bieżąco przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, Miejskiej Karty Seniora, Miejskiej Karty Rodziny, Kolskiej Karty Rabatowej.
2. Ogłoszono nabór kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działalności pożytku publicznego na rok 2025.
3. Ogłoszono i rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania i rozwoju sportu, dotację otrzymało 5 klubów sportowych (6 umów).
4. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego w okresie od 15 marca 2025 r. do 30 listopada 2025 r.
5. Sporządzono projekt uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Miejskiej Koło dla niepublicznych: szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.
6. Sporządzono rozliczenie wykorzystanej dotacji celowej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe otrzymanej w 2024 roku.
7. Sporządzono sprawozdanie z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 za 2024 rok.

Straż Miejska:

1. W okresie sprawozdawczym strażnicy miejscy zakończyli postępowania w **67** sprawach o wykroczenia, w wyniku których na sprawców wykroczeń nałożono **30** mandatów karnych na kwotę **3050,00 zł**, **34** osoby pouczone.
2. Strażnicy wykonali **11** konwojów z Kasą UM oraz gotówką z parkomatów do banku.
3. W okresie sprawozdawczym Straż Miejska wystawiła patrole w dni powszednie w godz. 7.30 do 15.30 i 14.00 do 22.00 oraz soboty w godz. 14:00 – 22:00.

4. Operatorzy monitoringu wizyjnego miasta Koła pracując w ruchu ciągłym prowadzili obserwację terenu codziennie 24h/dobę.
5. Kontrolerzy SPP prowadzili codzienną kontrolę opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz obsługę parkomatów (odkazywanie przycisków, drobne naprawy, wymiana kaset z bilonem, papieru do drukarki).
6. Przyjęto **30** zgłoszeń od mieszkańców. Wszystkie zgłoszenia zostały sprawdzone.
7. Wszelkie informacje o awariach i uszkodzeniach przekazywane są na bieżąco właściwym służbom.

Wydział Spraw Obywatelskich:

1. Dowody osobiste:
 - Ilość wydanych dowodów osobistych – 209,
 - Ilość złożonych wniosków dowodowych – 181,
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 7,
 - Ilość udostępnień z RDO – 2,
 - Ilość nadanych numerów PESEL przy składaniu wniosku o dowód osobisty – 0.
2. Ewidencja ludności:
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 58,
 - Ilość udostępnień danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL – 22,
 - Ilość nadanych numerów PESEL – 11,
 - Ilość zmian meldunkowych – 82,
 - Wydane decyzje administracyjne – 1,
 - Wszczęte postępowania w sprawach meldunkowych – 1.
 - Zastrzeżenie i cofnięcia numeru PESEL – 22.

NADANIE NUMERU PESEL OBYWATELOM UKRAINY NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2022 R. O POMOCY OBYWATELOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA

- Liczba nadanych numerów PESEL obywatelom Ukrainy – 3 (w tym liczba osób do 18 roku życia – 0). Założono 1 profil zaufany dla ww. obywateli.

Urząd Stanu Cywilnego:

Sporządzono:

1. 31 aktów urodzeń.
2. 1 akt małżeństwa.
3. 25 aktów zgonu.
4. Wydano 404 odpisy z aktów stanu cywilnego.
5. Zmigrowano do rejestru stanu cywilnego 331 aktów stanu cywilnego.
6. Przyjęto 3 zapewnienia do ślubu cywilnego i konkordatowego.