

Informacja z działalności międzysesyjnej za okres 29 października 2024 – 25 listopada 2024 r.

Wydział Księgowości:

1. Przygotowano miesięczne sprawozdania budżetowe za październik 2024 roku Urzędu Miejskiego, jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostek oświatowych, tj.:
 - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych – RB-27S,
 - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych – RB-28S.
2. Prowadzono obsługę kasową Urzędu Miejskiego.
3. Prowadzono obsługę bankową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
4. Prowadzono bieżącą obsługę finansowo-księgową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
5. Naliczono listy płac pracownikom, pracownikom placówek oświatowych i wykonywano inne czynności z tym związane.
6. Przygotowano informacje cząstkowe w zakresie podatku VAT Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych za październik 2024 roku. Wygenerowano i przesłano do Urzędu Skarbowego pliki JPK VAT w części ewidencyjnej i deklaracyjnej za miesiąc październik 2024 r.
7. Przygotowano zarządzenia w sprawie zmian w budżecie Miasta Koła na 2024 rok.
8. Przygotowano następujące projekty uchwał:
 - zmieniająca uchwałę budżetu Miasta Koła na 2024 rok,
 - w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Koło na lata 2024-2028.

Wydział Podatków, Oplat i Egzekucji:

1. W zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych:
 - w związku z informacjami pozyskanymi od Starosty Kolskiego w sprawie zmian wprowadzonych do ewidencji gruntów i budynków wezwano 36 podatników do złożenia stosownej informacji podatkowej,
 - zakończono prowadzone na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie powstałych zaległości podatkowych (odmowa umorzenia) oraz 1 postępowanie podatkowe w sprawie o odroczenie terminu zapłaty zaległości podatkowych (udzielono ulgi podatkowej),
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 1 upomnienie wzywające do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 18 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku ze zmianą wysokości zaległości objętych tytułami wykonawczymi skierowano do organów egzekucyjnych 28 szt. zawiadomień w systemie elektronicznym.

2. W zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych:
 - zakończono prowadzone na wniosek 2 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości – udzielając wnioskowanej pomocy,
 - obecnie prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości,
 - wezwano 7 podatników do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny, leśny lub ich korekt,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 21 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 4 szt. tytułów wykonawczych.
3. W zakresie podatku od środków transportowych:
 - wezwano 6 podatników do przedłożenia deklaracji na podatek od środków transportowych lub ich korekt,
 - wszczęto z urzędu 4 postępowania podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od środków transportowych,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 3 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 12 szt. tytułów wykonawczych.
4. W zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na koncie podatnika wystawiono 1 upomnienie.
5. W zakresie wydanych zaświadczeń i udzielonych informacji objętych tajemnicą skarbową:
 - wydano 3 szt. zaświadczeń o stanie majątkowym,
 - wydano 2 informacje objętą tajemnicą skarbową,
 - wydano 4 zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
6. W zakresie innych należności o charakterze publicznoprawnym:
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat dodatkowych naliczonych z uwagi na brak uregulowania opłat parkingowych wystawiono 112 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 16 szt. tytułów wykonawczych w celu przymusowego wyegzekwowania należności,
 - z uwagi na brak uregulowania należności z tytułu opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności wystawiono 1 upomnienie oraz z uwagi na brak uregulowania opłaty adiacenckiej wystawiono 3 szt. upomnień wzywających do zapłaty,
 - sporządzono sprawozdanie dot. wypłaconej dotacji celowej na zwrot podatku akcyzowego dla producentów rolnych.
7. W zakresie należności o charakterze cywilnoprawnym:
 - zakończono 6 prowadzonych na wniosek postępowań w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym, w tym

- udzielając pomocy w drodze ich rozłożenia na raty w 4 przypadkach oraz pozostawiając 2 wnioski w aktach sprawy bez rozpatrzenia z uwagi na brak złożenia wymaganego w sprawie materiału dowodowego,
- aktualnie prowadzonych jest na wniosek 7 postępowań w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach księgowych dłużników z tytułu dzierżaw wystawiono 35 wezwań do zapłaty.
8. W ramach Wydziału prowadzona była bieżąca obsługa Podatników oraz współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności przysługujących Gminie Miejskiej Koło.

Wydział Infrastruktury Technicznej, Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

1. Trwają prace związane z gospodarką przestrzenną:
 - trwają prace związane z opracowaniem planu ogólnego dla miasta Koła
 - przygotowano analizy urbanistyczne, które przedstawione zostaną na komisji Rady Miejskiej.
2. Trwają prace związane z:
 - bieżącym utrzymaniem:
 - terenów miejskich, opróżnianiem koszy parkowych i ulicznych w drogach gminnych i powiatowych;
 - zieleni miejskiej;
 - oświetlenia ulicznego;
 - dróg i terenów miejskich;
 - fontanny i tężni miejskiej;
 - budową ulicy Zakładowej w Kole,
 - budową ulicy Reymonta w Kole,
 - rewitalizacją Parku 600-lecia w Kole – wykonano utwardzenie alei głównej, trwają prace związane z budową alei bocznych,
 - przygotowaniem opisu przedmiotu zamówienia dla budowy parkingu przy dworcu PKP w Kole,
 - remontem pokrycia dachowego i pomieszczenia w budynku na cmentarzu komunalnym w Leśnicy,
 - opracowaniem PFU na „Budowę parku kieszonkowego przy ul. Powstania Warszawskiego w Kole”,
 - zlecono zakup i dostawę dekoracyjnego oświetlenia świątecznego.
3. Opracowano/wykonano:
 - rozbudowę monitoringu miejskiego,
 - uzupełnienie ubytków i równanie dróg gruntowych,
 - dokumentację projektową na budowę parkingu przy SP Nr 3 w Kole – złożono wniosek o wydanie pozwolenia na budowę,

- parking przy PM Nr 5,
 - parking przy MDK w Kole,
 - zadanie pn. „Gozdów, ruiny gotyckiego zamku kazimierzowskiego (XIVw.): zabezpieczenie i konserwacja ruin zamku – etap V” – złożono wniosek o rozliczenie końcowe dofinansowania,
 - złożono korektę do wniosku o dofinansowanie remontu sejmiku,
 - dokumentację projektową na remont ulicy Powstańców Śląskich,
 - dokumentację projektową na budowę bieżni i skoczni w dal przy SP nr 3 w Kole – dokonano zgłoszenia w Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego.
4. Prowadzone są postępowania w sprawie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, w sprawie wydawania decyzji i uzgadniania lokalizacji urządzeń w pasach drogowych, zajęcia pasa drogowego, przebudowy zjazdów.
 5. Sprawy bieżące: wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, wydawanie wyrysów i wypisów z mpzp, bieżące interwencje na zgłoszenia mieszkańców.

Zamówienia Publiczne:

1. Prowadzono na bieżąco rejestrację zamówień o wartości do 130 000 zł i powyżej.
2. Wszczęto postępowanie w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania pn. **WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT** z terminem realizacji od 01.01.2025 do 30.06.2025 r. Termin składania ofert wyznaczono na dzień 29.11.2024 r. godz. 12:00. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 13:00.
3. Wszczęto postępowanie w trybie z wolnej ręki po unieważnieniu przetargu nieograniczonego (powyżej progów unijnych) w oparciu o art. 129 ust. 1 pkt. 1), art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych na **ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK**. W dniach 25-26.11.2024 r. prowadzono negocjacje ze spółką Miejski Zakład Usług Komunalnych w Kole, w celu ustalenia warunków umowy. W przygotowaniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy ex ante. Przewidywany termin zawarcia umowy po 18 grudnia 2024 r., to jest po terminie uchwalenia budżetu Miasta Koła na 2025 rok.
4. W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn. **ROZBIÓRKA BUDYNKU STANOWIĄCEGO WŁASNOŚĆ GMINY MIEJSKIEJ KOŁO: – UL. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO 14A, 62-600 KOŁO** w dniu 13.11.2024 r. zawarta została umowa z wyłonionym Wykonawcą tj. z firmą **KOST-BUD DRUCHLIŃSKI PIOTR**, Jaroszyn-Kolonia 8a, 62-405 Ląd. Wartość brutto

zawartej umowy po poprawieniu omyłek rachunkowych w złożonej ofercie wynosi 59.561,43 zł.

5. Nadal oczekuje na publikację postępowanie w trybie podstawowym z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania inwestycyjnego pn. BUDOWA PARKINGU PRZY DWORCU PKP W KOLE W RAMACH PROJEKTU "NISKOEMISYJNY TRANSPORT PUBLICZNY W SUBREGIONIE KONIŃSKIM" REALIZOWANY Z PROGRAMU REGIONALNEGO FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKI 2011-2027/ PRIORYTET 10: SPRAWIEDLIWA TRANSFORMACJA WIELKOPOLSKI WSCHODNIEJ. DZIAŁANIE 10.5: SPRAWNIE FUNKCJONUJĄCY I ZDEKARBONIZOWANY TRANSPORT PUBLICZNY.
6. Wpłynął wniosek na realizację postępowania w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w zakresie OŚWIETLENIA ULIC I DRÓG ORAZ INNYCH OTWARTYCH TERENÓW PUBLICZNYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W OBRĘBIE ADMINISTRACYJNYM GMINY MIEJSKIEJ KOŁO NA 2025 R. Trwają czynności zmierzające do przygotowania etapu negocjacji warunków umowy w uzgodnieniu ze spółką Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp z o.o. w Kaliszu. 62-800 Kalisz, ul. Wrocławska 71A.

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Przygotowanie aktualnej ewidencji ludności dla KTBS Sp. z o.o., SM w Kole, SM „Jedność” w Kole.
2. Bieżąca kontrola firmy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Bieżąca kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie rzetelności złożonych deklaracji oraz segregacji odpadów komunalnych.
4. Przyjmowanie deklaracji w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących programu priorytetowego „Czyste powietrze”.
6. Przyjmowanie deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i w budynkach niemieszkalnych.
7. Bieżąca realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
8. Wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, przyjmowanie zgłoszeń wycinki drzew.
9. Kontrola pojemników na psie odchody „PSI PAKIET”.
10. Przyjmowanie wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa.
11. Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
12. Realizacja procedury wydawania decyzji nakazujących przyłączenie nieruchomości do istniejącej lub nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.

13. Nadzór i powadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zakładowej 25.
14. Sprawy bieżące.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych:

1. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące wniosku złożonego w 2023 roku dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości: ul. Sienkiewicza 25/5.
2. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Nowy Rynek 13/3 i Nowy Rynek 5/6.
3. BGK – fundusz dopłat – rozpoczęto postępowanie dotyczące inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Zawadzkiego 18/15.
4. Zakończono postępowanie w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy drugiego odcinka drogi publicznej ul. W. Szymborskiej w Kole wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, tj. budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia ulicznego na działce oznaczonej nr ewidencyjnym: 100/15, 60/1, 61/2, 81/4, 82/4, 69/1, 68/1 ark. mapy 33 (8 postępowań).
5. W toku postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy drugiego odcinka drogi publicznej ul. L. Staffa w Kole wraz z budową kanalizacji deszczowej na działce oznaczonej nr ewidencyjnym 180, 182, 186, 4/7, 4/8, 4/11, 3/2 i 9 ark. mapy 40 (10 postępowań).
6. W toku postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy drogi publicznej ul. Wiatracznej w Kole wraz z budową kanalizacji deszczowej na działce oznaczonej nr ewidencyjnym działki 33 ark. mapy 49 (10 postępowań).
7. W toku postępowanie w sprawie ustalenia służebności przesyłu przy ul. Zielonej dz. 1/4 ark. mapy 32.
8. W toku postępowanie w sprawie ustalenia służebności przesyłu przy ul. Poniatowskiego dz. 95/3 ark. mapy 50.
9. Wznowiono postępowanie w sprawie ustalenia służebności przesyłu przy ul. Toruńskiej dz. 68 ark. mapy 22.
10. Realizacja Zarządzenia Nr OA.0050.156.2024 Burmistrza Miasta Koła z dnia 14 listopada 2024 r. w sprawie przeznaczenia do oddania w dzierżawę nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Koło oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tych nieruchomości.
11. Sporządzono dwie umowy dzierżawy gruntu.
12. Rozwiązano dwie umowy dzierżawy gruntu za porozumieniem stron.
13. Prowadzone są postępowania w sprawie podziału nieruchomości:
 - w toku postępowanie w sprawie zatwierdzenia podziału działki 35/3 ark. mapy 12 na wniosek właściciela,

- w toku postępowanie w sprawie podziału działki 44/5 ark. mapy 27 na wniosek właściciela,
 - w toku postępowanie w sprawie zatwierdzenia podziału działki 50 ark. mapy 54 na wniosek właściciela.
14. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Koło działki 25/5 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
 15. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wywłaszczenia działki 25/6 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
 16. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nieodpłatnego przejęcia części działki oznaczonej nr geodezyjnym nr 30/4 ark. mapy 24 o pow. 1,2452 ha, położonej w Kole w rejonie ulicy Kolejowej, będącej własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna, z przeznaczeniem na budowę parkingu.
 17. Wszczęto procedurę w sprawie podziału działki 1/7 ark. mapy 54, złożono wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji celu publicznego na wydzielenie drogi wewnętrznej.
 18. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia działki 8 ark. mapy 14.
 19. Prowadzone jest postępowanie w sprawie uregulowania stanu prawnego działki 14/2 ark. mapy 30 położonej w Kole przy ul. Asnyka 12.
 20. Bieżące wprowadzanie zmian dotyczących prowadzenia ewidencji mienia komunalnego Gminy Miejskiej Koło.
 21. Bieżące wprowadzanie zmian związanych z prowadzeniem ewidencji numeracji porządkowej nieruchomości.
 22. Bieżące wprowadzanie w rejestrze e-zamawiający zawartych przez Gminę Miejską Koło umów.
 23. Bieżąca kontrola wydatków budżetowych prowadzonych przez Wydział GN.
 24. Prowadzone są postępowania w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych:
 - działki 22 ark. mapy 30, położonej w Kole przy ul. Orzeszkowej – ogłoszenie o przetargu,
 - działki 72/1 ark. mapy 27, położonej w Kole przy ul. Toruńskiej – ogłoszenie o przetargu,
 - działki 46 ark. mapy 22, położonej w Kole przy ul. Toruńskiej – sprzedaż na rzecz użytkownika wieczystego – protokół rokowań,
 - nieruchomości gruntowej oznaczonej nr działek 61/2, 62/2 i 63 ark. mapy 46, położonej w rejonie ulicy Kryształowej,
 - działka 121/16 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego,
 - działka 121/14 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego,
 - działka 121/19 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego,
 - działka 121/20 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Konarskiego,
 - działka 147/6 ark. mapy 43, położona w rejonie ulicy Norwida.
 25. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 126 faktur za miesiąc listopad 2024 r. wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło.
 26. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury za zarządzanie nieruchomościami będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło i lokalami

Gminy Miejskiej Koło znajdującymi się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zawartych umów pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole. Koszty za miesiąc październik 2024 r.

27. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20 dot. naliczenia opłat za miesiąc listopad 2024 r.
28. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej Zawadzkiego 21 dot. naliczenia opłat za miesiąc listopad 2024 r.
29. Opracowanie i przekazanie do Wydziału Podatków, Opłat i Egzekucji deklarację na podatek od nieruchomości za rok 2024 – korekta za m-c listopad 2024 r.
30. Organizacja pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej – posiedzenie Komisji Mieszkaniowej odbyło się w dniu 22 listopada 2024 r. na którym komisja rozpatrzyła wnioski złożone w okresie od 01.10.2023 r. do 30.09.2024 r.
31. Wydano 3 skierowania uprawniające do zawarcia umów najmu z tytułu realizacji listy osób oczekujących na lokal komunalny – docelowy i najem socjalny lokalu:
 - lokal przy ul. Kajki 38/4 o pow. 48,33 m² przeznaczono dla rodziny czteroosobowej,
 - lokal przy ul. Ks. S. Opałki 18/36 o pow. 28,20 m² przeznaczono dla rodziny dwuosobowej,
 - lokal przy ul. Stary Rynek 11/4 o pow. 23,74 m² przeznaczono dla jednej osoby.
32. Bieżąca korespondencja dot. remontu zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny:

1. Bieżąca obsługa interesantów oraz wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
2. Przygotowanie spotkań miejskich.
3. Prowadzenie bieżących prac remontowych i porządkowych w budynkach Urzędu Miejskiego.
4. Prowadzenie obsługi technicznej zasobów informatycznych Urzędu Miejskiego.
5. Bieżące realizowanie zakupów dla potrzeb Urzędu Miejskiego zgodnie z obowiązującymi procedurami udzielania zamówień publicznych.
6. Prowadzenie magazynu artykułów biurowych, chemicznych oraz spożywczych, a także gminnego magazynu przeciwpożarowego.
7. Prowadzenie 6 postępowań administracyjnych z zakresu świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony przewidzianych do realizacji w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
8. Opracowano plan świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny

9. Opracowano plan świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny

Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta:

1. Liczba przyjętych wniosków do CEIDG – 33, w tym:
 - wpisów – 7,
 - zmian – 17,
 - zawieszeń – 4,
 - wznowień – 4,
 - wykreśleń – 1.
2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 3.
3. Licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką – 1.
4. Potwierdzenia danych ze zbioru ewidencji gminnej działalności gospodarczej – 0.
5. Przygotowywano relacje z imprez organizowanych przez miasto i jednostki podległe na stronę internetową www.kolo.pl oraz portal społecznościowy facebook/MojeMiastoKolo.
6. Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole.
7. Obsługa serwisu internetowego Urzędu Miejskiego w Kole.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych:

1. Na bieżąco przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, Miejskiej Karty Seniora, Miejskiej Karty Rodziny, Kolskiej Karty Rabatowej.
2. Trwają rozliczenia zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym przez Gminę Miejską Koło.
3. Przygotowano projekt uchwały w sprawie „Programu współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”.
4. Przygotowano projekt uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród i wyróżnień dla zawodników i trenerów za osiągnięte wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowymi krajowym.
5. Wpłynął 1 wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.
6. Zaktualizowano podstawową kwotę dotacji dla przedszkoli.
7. Zaktualizowano podstawową kwotę dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny.
8. Sporządzono projekt uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach

przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Koło.

9. Wpłynął 1 wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
10. Wydano 9 decyzji przyznających dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Straż Miejska:

1. W okresie sprawozdawczym strażnicy miejscy zakończyli postępowania w **37** sprawach o wykroczenia, w wyniku których na sprawców wykroczeń nałożono **19** mandatów karnych na kwotę **1900,00 zł**, **18** osób pouczone.
2. Strażnicy wykonali **11** konwojów z Kasą UM oraz gotówką z parkomatów do banku.
3. W okresie sprawozdawczym Straż Miejska wystawiła patrole w dni powszednie w godz. 7.30 do 15.30 i 14.00 do 22.00 oraz soboty w godz. 14:00 – 22:00.
4. Operatorzy monitoringu wizyjnego miasta Koła pracując w ruchu ciągłym prowadzili obserwację terenu codziennie 24h/dobę.
5. Kontrolerzy SPP prowadzili codzienną kontrolę opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz obsługę parkomatów (odkazywanie przycisków, drobne naprawy, wymiana kaset z bilonem, papieru do drukarki).
6. Przyjęto **33** zgłoszeń od mieszkańców. Wszystkie zgłoszenia zostały sprawdzone.
7. Wszelkie informacje o awariach i uszkodzeniach przekazywane są na bieżąco właściwym służbom.
8. 01.11.2024 – zabezpieczenie ładu i porządku wokół Cmentarza Parafialnego podczas Wszystkich Świętych.
9. 11.11.2024 – zabezpieczenie uroczystości Narodowego Święta Niepodległości.
10. 11.11.2024 – wystawienie pocztu sztandarowego podczas Narodowego Święta Niepodległości.

Wydział Spraw Obywatelskich:

1. Dowody osobiste:
 - Ilość wydanych dowodów osobistych – 168,
 - Ilość złożonych wniosków dowodowych – 143,
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 11,
 - Ilość udostępnień z RDO – 1,
 - Ilość nadanych numerów PESEL przy składaniu wniosku o dowód osobisty – 1.
2. Ewidencja ludności:
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 50,
 - Ilość udostępnień danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL – 28,
 - Ilość nadanych numerów PESEL – 13,

- Ilość zmian meldunkowych – 78,
- Wydane decyzje administracyjne – 1,
- Wszczęte postępowania w sprawach meldunkowych – 2.
- Zastrzeżenie i cofnięcia numeru PESEL – 27.

NADANIE NUMERU PESEL OBYWATELOM UKRAINY NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2022 R. O POMOCY OBYWATELOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA

- Liczba nadanych numerów PESEL obywatelom Ukrainy – 6 (w tym liczba osób do 18 roku życia – 3) oraz założono 3 profile zaufane.

Urząd Stanu Cywilnego:

Sporządzono:

1. 22 akty urodzeń.
2. 6 aktów małżeństwa.
3. 26 aktów zgonu.
4. Wydano 277 odpisów z aktów stanu cywilnego.
5. Zmigrowano do rejestru stanu cywilnego 180 aktów stanu cywilnego.
6. Przyjęto 2 zapewnienia do ślubu cywilnego.