

Informacja z działalności międzysesyjnej za okres 21 maja 2024 – 17 czerwca 2024 r.

Wydział Księgowości:

1. Przygotowano miesięczne sprawozdania budżetowe za maj 2024 roku Urzędu Miejskiego, jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostek oświatowych, tj.:
 - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych Rb-27S,
 - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych Rb-28S.
2. Prowadzono obsługę kasową Urzędu Miejskiego.
3. Prowadzono obsługę bankową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
4. Prowadzono bieżącą obsługę finansowo-księgową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
5. Naliczono listy płac pracownikom, pracownikom placówek oświatowych i wykonywano inne czynności z tym związane.
6. Przygotowano informacje cząstkowe w zakresie podatku VAT Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych za maj 2024 roku. Wygenerowano i przesłano do Urzędu Skarbowego pliki JPK VAT w części ewidencyjnej i deklaracyjnej za miesiąc maj 2024 r.
7. Przygotowano następujące projekty uchwał:
 - zmieniająca uchwałę budżetu Miasta Koła na 2024 rok,
 - w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Koła na lata 2024-2028.

Wydział Podatków, Opłat i Egzekucji:

1. W zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych:
 - w związku z informacjami pozyskanymi od Starosty Kolskiego w sprawie zmian wprowadzonych do ewidencji gruntów i budynków wezwano 35 podatników do złożenia stosownej informacji podatkowej,
 - prowadzone są na wniosek 2 postępowania podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości,
 - zakończono 1 prowadzone na wniosek postępowanie podatkowe w sprawie o udzielenie ulgi w spłacie należności podatkowych dot. rozłożenia płatności zaległości podatkowej na raty,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 431 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 7 szt. tytułów wykonawczych, celem przymusowego ich wyegzekwowania,
 - wystawiono 39 elektronicznych zawiadomień wierzyciela do organu egzekucyjnego.

2. W zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych:
 - zakończono prowadzone na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości – udzielając wnioskowanej pomocy,
 - obecnie prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości,
 - wezwano 2 podatników do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny, leśny lub ich korekt,
 - wznowiono z urzędu postępowanie podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości na 2024 r.,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono 12 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty.
3. W zakresie podatku od środków transportowych:
 - wezwano 7 podatników do przedłożenia deklaracji na podatek od środków transportowych lub ich korekt,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników skierowano do właściwego miejscowo organu egzekucyjnego 1 tytuł wykonawczy, celem przymusowego wyegzekwowania.
4. W zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
 - zakończono 3 prowadzone na wniosek postępowania podatkowe o udzielenie ulgi w spłacie zaległości podatkowych, w tym: w 2 przypadkach rozłożono płatność zaległości na raty oraz w 1 przypadku odmówiono umorzenia zaległości,
 - w związku z zaległościami podatkowymi widniejącymi na kontach podatników wystawiono i skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 17 szt. tytułów egzekucyjnych, celem przymusowego ich wyegzekwowania.
5. W zakresie wydanych zaświadczeń i udzielonych informacji objętych tajemnicą skarbową:
 - wydano 1 zaświadczenie o stanie majątkowym oraz 1 zaświadczenie objęte tajemnicą skarbową.
6. W zakresie innych należności o charakterze publicznoprawnym:
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat dodatkowych naliczonych w związku z brakiem uregulowania opłat parkingowych wystawiono 57 szt. upomnień oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 57 szt. tytułów wykonawczych w celu przymusowego wyegzekwowania należności,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu grzywnien nakładanych w drodze mandatów karnych wystawiono 6 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
 - w związku z zaległościami z tytułu opłaty za posiadanie psa, widniejącymi na kontach zobowiązanych skierowano do organu egzekucyjnego 3 szt. tytułów wykonawczych w celu przymusowego wyegzekwowania należności,

- wystawiono 6 elektronicznych zawiadomień wierzyciela do organu egzekucyjnego.
7. W zakresie należności o charakterze cywilnoprawnym:
- zakończono 4 prowadzone na wniosek postępowania w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym, w tym udzielając pomocy w drodze ich rozłożenia na raty w 3 przypadkach oraz pozostawiając 1 wniosek w aktach sprawy bez rozpatrzenia z uwagi na brak złożenia wymaganego w sprawie materiału dowodowego,
 - aktualnie prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym.
8. W ramach Wydziału prowadzona była bieżąca obsługa Podatników oraz współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności przysługujących Gminie Miejskiej Koło.

Wydział Infrastruktury Technicznej, Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

1. Trwają prace związane z gospodarką przestrzenną:
- w związku ze zmianą ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym trwają przygotowania do procesu opracowania planu ogólnego dla miasta Koła
 - podpisano umowę z urbanistą.
2. Trwają prace związane z:
- bieżącym utrzymaniem:
 - terenów miejskich, opróżnianiem koszy parkowych i ulicznych w drogach gminnych i powiatowych;
 - zieleni miejskiej;
 - oświetlenia ulicznego;
 - dróg i terenów miejskich;
 - fontanny i tężni miejskiej;
 - budową ulicy Zakładowej w Kole,
 - budową ulicy Reymonta w Kole,
 - budową parkingu przy PM Nr 5,
 - budową parkingu przy MDK w Kole,
 - przygotowaniem dokumentów do zadania „Gozdów, ruiny gotyckiego zamku kazimierzowskiego (XIV w.): zabezpieczenie i konserwacja ruin zamku – etap V”,
 - rewitalizacją Parku 600-lecia w Kole,
 - opracowaniem dokumentacji projektowych na remont ulicy Powstańców Śląskich oraz budowę parkingu przy SP Nr 3 w Kole.
3. Opracowano/wykonano:
- dokumentację projektową na „Budowę schodów wewnętrznych/widokowych w wieży ruin zamku kazimierzowskiego w Gozdowie wraz z infrastrukturą techniczną” – złożono wniosek o udzielenie pozwolenia na budowę,

- dokumentację projektową na budowę parkingu przy dworcu PKP w Kole
 - uzyskano pozwolenie na budowę,
 - dokumentację projektową na budowę bieżni i skoczni w dal przy SP nr 3 w Kole,
 - przebudowę ul. Energetycznej,
 - wykonano roboty w zakresie poprawy nawierzchni na skrzyżowaniu ulic Garncarskiej i Zielonej.
4. Prowadzone są postępowania w sprawie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, w sprawie wydawania decyzji i uzgadniania lokalizacji urządzeń w pasach drogowych, zajęcia pasa drogowego, przebudowy zjazdów.
 5. Sprawy bieżące: wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, wydawanie wyrysów i wypisów z mpzp, bieżące interwencje na zgłoszenia mieszkańców.

Zamówienia Publiczne:

1. Prowadzono na bieżąco rejestrację zamówień o wartości do 130 000 zł i powyżej.
2. W drugim postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 prawa zamówień publicznych w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji na zadanie inwestycyjne pn.: **BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO WRAZ Z ZADASZENIEM O STAŁEJ KONSTRUKCJI PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W KOLE** (po unieważnieniu pierwszego i umorzeniu przez KIO postępowania odwoławczego) dokonano w dniu 12.06.2024 r. otwarcia ofert.

Wpłynęły oferty:

Nr	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Nazwa kryterium	Wartość brutto w PLN
1	MISZ-BUD Sp. z o.o., Ruszków Pierwszy, ul. Bogumiła 109, 62-604 Kościelec NIP: PL 6662127990	Cena	6.900.000,00
2	Przedsiębiorstwo KJS - Krzysztof Szurgot, Konarskiego 26, 62-600 Koło NIP: PL 6661000951	Cena	6.393.540,00

Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie tego zamówienia środki finansowe w wysokości 6.273.000,00 zł. Postępowanie w toku.

3. W postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 prawa zamówień publicznych w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji na zadanie inwestycyjne pn.: **BUDOWA I MODERNIZACJA PARKINGÓW W M. KOŁO**

w skład którego wchodzi 2 zadania: Zadanie nr 1 – Budowa parkingu przy Przedszkolu Miejskim nr 5 w Kole i Zadanie nr 2 Budowa parkingu przy Miejskim Domu Kultury w Kole w dniu **05.06.2024 r.** zawarta została umowa z wyłonionym Wykonawcą, którym jest firma **MK STELLA Konrad Marek, ul. Południowa 37, 62-600 Koło**, odpowiednio na oba zadania, z cenami brutto:

- 1) dla zadania nr 1 – BUDOWA PARKINGU PRZY PRZEDSZKOLU MIEJSKIM NR 5 W KOLE – z ceną brutto **377.999,82 zł**;
 - 2) dla zadania nr 2 – BUDOWA PARKINGU PRZY MIEJSKIM DOMU KULTURY W KOLE – z ceną brutto: **245.713,77 zł**.
4. We wszczętym postępowaniu w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację piątego etapu inwestycji pn.: **Gozdów, ruiny gotyckiego zamku kazimierzowskiego. Data powstania: II poł. XIV w. Zabezpieczenie i konserwacja ruin zamku – etap V** złożona została tylko jedna oferta przez Wykonawcę: **ALTA Spółka z o.o. ul. Grota-Roweckiego 168, 52-214 Wrocław** z ceną brutto: **229.700,57 zł**. Cena złożonej oferty przekroczyła wysokość kwoty zabezpieczonych przez Zamawiającego środków finansowych na realizację tego zamówienia w wysokości 190.000,00 zł, o kwotę **39.700,57 zł**. W celu zawarcia umowy z wyłonionym w dniu 14.06.2024 r. Wykonawcą koniecznym jest zwiększenie kwoty przeznaczonej na realizację tego zadania, do wysokości ceny zawartej w złożonej w tym postępowaniu jedynej oferty.

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Przygotowanie aktualnej ewidencji ludności dla KTBS Sp. z o.o., SM w Kole, SM „Jedność” w Kole.
2. Bieżąca kontrola firmy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Bieżąca kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie rzetelności złożonych deklaracji oraz segregacji odpadów komunalnych.
4. Przyjmowanie deklaracji w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących programu priorytetowego „Czyste powietrze”.
6. Przyjmowanie deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i w budynkach niemieszkalnych.
7. Bieżąca realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
8. Wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, przyjmowanie zgłoszeń wycinki drzew.
9. Kontrola pojemników na psie odchody „PSI PAKIET”.
10. Przyjmowanie wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa.
11. Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
12. Realizacja procedury wydawania decyzji nakazujących przyłączenie nieruchomości do istniejącej lub nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.

13. Nadzór i powadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zakładowej 25.
14. Sprawy bieżące.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych:

1. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 128 faktur za miesiąc czerwiec 2024 r. wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło.
2. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury za zarządzanie nieruchomościami będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło, nieruchomościami o nieuregulowanym stanie prawnym i lokalami Gminy Miejskiej Koło znajdującymi się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zawartych umów pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole. Koszty za miesiąc maj 2024 r.
3. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości rachunku wystawionych przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20 dot. naliczenia opłat za miesiąc czerwiec 2024 r.
4. Przygotowano 4 umowy dzierżawy z przeznaczeniem na przenośny garaż, pasy zieleni, reklamę i cele widowiskowo-rozrywkowe.
5. Rozwiązano jedną umowę dzierżawy za porozumieniem stron.
6. Przygotowano i podpisano umowę użyczenia nieruchomości gruntowej tj. dz. nr 50/1 (ark. mapy 33) położonej w Kole przy ul. Słowackiego, na rzecz Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 21a.
7. Przygotowano i podpisano umowę użyczenia pomieszczenia garażowego nr 2/02 o pow. 32,32m² znajdującego się na nieruchomości gruntowej tj. dz. nr 38/15 (ark. mapy 40) położonej w Kole przy ul. Dąbskiej zabudowanej budynkiem garażowo-magazynowym na rzecz Kolskiego Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Sprawni Inaczej” z siedzibą w Kole przy ul. Dąbskiej 40.
8. Wysłano 11 zawiadomień w sprawie kończących się umów dzierżaw.
9. W dniu 27 maja 2024 r. podpisano protokół rokowań w sprawie wyznaczenia nabywcy lokalu mieszkalnego nr 21 przy ul. Zawadzkiego 24 w Kole i sprzedaży udziału w gruncie w drodze bezprzetargowej.
10. W dniu 31 maja 2024 r. podpisano protokół rokowań w sprawie wyznaczenia nabywcy lokalu mieszkalnego nr 7 przy ul. Mickiewicza 15 w Kole i sprzedaży udziału w gruncie w drodze bezprzetargowej; podpisanie aktu notarialnego nastąpi w dniu 10 lipca 2024 r.
11. Przygotowano projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego przy ul. Księdza Serafina Opalki 18 w Kole stanowiącego własność Gminy Miejskiej Koło o udzielenie bonifikaty – projekt dotyczy sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 19.

12. Bieżąca korespondencja dot. remontu zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.
13. Weryfikacja faktur wystawionych przez KTBS Sp. z o.o. w Kole oraz Wspólnoty Mieszkaniowe i przygotowanie do ich zapłaty w ramach umów o zarządzanie nieruchomościami z dnia 07.05.2019 r. zawartymi pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole.
14. Dokonano miesięcznego rozliczenia opłat czynszowych lokatorów komunalnych zamieszkałych na nieruchomościach: Garncarska 35 i 37, PCK 12/8.
15. Trwa remont lokalu mieszkalnego - komunalnego o pow. 47,81m² przy ul. Sienkiewicza 25/5. Na remont GMK otrzymała dofinansowanie z BGK w wysokości 80% kosztów remontów. Całkowity koszt remontu wg kosztorysu 159.410,90 zł.
16. Trwa remont poszycia dachowego na budynku komunalnym przy ul. Poniatowskiego 20. Koszt remontu wg. kosztorysu 23.539,53 zł brutto zł. Remont wykonuje KTBS Sp. z o.o. w Kole.
17. Trwa procedura uzgadniania wszelkiej dokumentacji niezbędnej do wykonania rozbiórki budynku GMK, przy ul. Wyszyńskiego 14A w Kole. Przewidywany koszt rozbiórki 165.065,84 zł brutto.
18. Trwa procedura uzgadniania dokumentacji na remont elewacji budynku mieszkalnego stanowiącego własność GMK, położonego w Kole, przy ul. Wschodniej 13. Przewidywany koszt remontu ok.150.000,00 zł.
19. Dokonano wyboru wykonawcy rozbiórki budynku mieszkalnego stanowiącego współwłasność GMK (udziale ½), położonego w Kole, przy ul. Toruńskiej 54. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma STELLA Konrad Marek na kwotę 4.920,00 zł.
20. Wydano skierowania uprawniające do zawarcia umów najmu:
 - z tytułu dobrowolnej zamiany lokalu, celem uniknięcia postępowania sądowego o eksmisji z tyt. zadłużenia:
 - lokal przy ul. Kajki 42/3 pow. 30,00 m² przeznaczono dla 2-osobowej rodziny.
 - z tytułu realizacji listy osób oczekujących na lokal komunalny - docelowy:
 - lokal przy ul. Garncarska 33/3a o pow. 20,70 m² przeznaczono dla 1-osoby.
 - z tytułu przedłużenia umowy najmu socjalnego lokalu:
 - lokal przy ul. Asnyka 21A/3 o pow. 20,46 m², przeznaczono dla 3-osobowej rodziny,
 - przedłużono umowę na kolejne 2 lata,
 - lokal przy ul. Grodzka 13/1 o pow. 33,59 m², przeznaczono dla 3-osobowej rodziny,
 - przedłużono umowę na kolejne 2 lata,
 - lokal przy ul. Nowy Rynek 6/4 o pow. 32,92 m², przeznaczono dla 1-osobowej rodziny,
 - przedłużono umowę na kolejne 2 lata,
 - lokal przy ul. Żeromskiego 82/3 o pow. 17,90 m², przeznaczono dla 1-osobowej rodziny,
 - przedłużono umowę na kolejne 2 lata.
21. Prowadzenie bieżących spraw związanych z zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Koło (przepisywanie umów najmu po śmierci najemcy, przedłużanie umów

najmu socjalnego lokalu, zamiany lokali, przyjmowanie wniosków o wynajem mieszkania komunalnego, zlecenie bieżących napraw w lokalach komunalnych, rozpatrywanie wniosków lokatorów dot. różnych sprawach mieszkaniowych, itp.

22. Prowadzone są postępowania w sprawie podziału nieruchomości:

- prowadzone jest postępowanie w sprawie zatwierdzenia podziału działki 37, ark. mapy 37 na wniosek właściciela,
- prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 14/4, ark. mapy 49 na wniosek właściciela,
- prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 121/4, ark. mapy 43 z urzędu,
- prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 33, ark. mapy 12 na wniosek właściciela.

23. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Koło działki 25/5, ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.

24. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wywłaszczenia działki 25/6, ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.

25. Wszczęto procedurę zmierzającą do nieodpłatnego przejęcia części działki oznaczonej nr geodezyjnym nr 30/4, ark. mapy 24 o pow. 1,2452 ha, położonej w Kole w rejonie ulicy Kolejowej, będącej własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna, z przeznaczeniem na budowę parkingu.

26. Wszczęto procedurę w sprawie podziału działki 1/7 ark. mapy 54, złożono wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji celu publicznego na wydzielenie drogi wewnętrznej.

27. Prowadzone jest postępowanie w sprawie uregulowania stanu prawnego działki 14/2, ark. mapy 30 położonej w Kole przy ul. Asnyka 12.

28. Przygotowano projekty uchwał w sprawie:

- wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej położonej w rejonie ulicy Norwida,
- wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej na rzecz jej użytkownika wieczystego,
- w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Koła,
- uchylającą uchwałę w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Koła.

29. Prowadzone są postępowania w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych:

- działki 121/10 ark. mapy 43 położonej w rejonie ulicy Konarskiego – wyznaczony na dzień 18.06.2024 r. I przetarg ustny ograniczony na sprzedaż nieruchomości,
- działki 121/7 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego – wyznaczony na dzień 20.06.2024 r. I przetarg ustny ograniczony,
- działki 121/5 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego – wyznaczony na dzień 20.06.2024 r. I przetarg ustny ograniczony,
- działki 54/4 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Dąbskiej – sprzedaż bezprzetargowa,
- działki 121/15 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego – sprzedaż bezprzetargowa,

- działki 121/18 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego – sprzedaż bezprzetargowa,
 - działki 121/17 ark. mapy 43, położonej w rejonie ulicy Konarskiego – sprzedaż bezprzetargowa,
 - działki 22 ark. mapy 30, położonej w Kole przy ul. Orzeszkowej – zapytanie ofertowe na wycenę działki,
 - działki 72/1 ark. mapy 27, położonej w Kole przy ul. Toruńskiej – zapytanie ofertowe na wycenę działki,
 - działki 121/14 ark. mapy 43, położonej w Kole przy ul. Konarskiego – zapytanie ofertowe na wycenę działki,
 - działki 46 ark. mapy 22, położonej w Kole przy ul. Toruńskiej – sprzedaż na rzecz użytkownika wieczystego – zapytanie ofertowe na wycenę działki,
 - nieruchomości gruntowej oznaczonej nr działek 61/2, 62/2 i 63, ark. mapy 46, położonej w rejonie ulicy Kryształowej – Zarządzenie Burmistrza Miasta Koła wraz z wykazem nieruchomości do sprzedaży.
30. Bieżące wprowadzanie zmian dotyczących prowadzenia ewidencji mienia komunalnego Gminy Miejskiej Koło.
 31. Bieżące wprowadzanie zmian związanych z prowadzeniem ewidencji numeracji porządkowej nieruchomości.
 32. Bieżące wprowadzanie w rejestrze e-zamawiający zawartych przez Gminę Miejską Koło umów.
 33. Bieżąca kontrola wydatków budżetowych prowadzonych przez Wydział GN.
 34. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące wniosku złożonego w 2023 roku dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości: ul. Sienkiewicza 25/5.
 35. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Nowy Rynek 13/3 i Nowy Rynek 5/6
 36. BGK – fundusz dopłat – rozpoczęto postępowanie dotyczących inwestycji związanych z remontami nieruchomości tj.: ul. Zawadzkiego 18/15.
 37. W toku postępowanie w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie odpłatną służebnością przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Koło, działka nr 5/8 oraz 5/4 ark. mapy 2 na rzecz Energa Operator S. A. (Koło Ruchenna – Koło Wschód).
 38. W toku postępowanie w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie odpłatną służebnością przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Koło działka nr 21 ark. mapy 33 na rzecz MZWiK Sp. z o.o.
 39. W toku postępowanie w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie odpłatną służebnością przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Koło działka nr 304/5 ark. mapy 1 Gozdów, gmina Kościelec na rzecz Energa Operator S. A.
 40. W toku postępowanie w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie odpłatną służebnością przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Koło,

działka nr 95/3 i 149 ark. mapy 50 na rzecz Energa Operator S.A. (Koło Ruchenna – Koło Wschód), ustanowienie służebności.

41. W toku postępowanie w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości tj. działki nr 82/5 (ark. mapy 33) w wyniku budowy drugiego odcinka drogi publicznej ul. W. Szymborskiej w Kole wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, tj. budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia ulicznego na działce oznaczonej nr ewidencyjnym: 100/15, 60/1, 61/2, 81/4, 82/4, 69/1, 68/1 ark. mapy 33.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny:

1. Bieżąca obsługa interesantów oraz wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
2. Przygotowanie spotkań miejskich.
3. Prowadzenie bieżących prac remontowych i porządkowych w budynkach Urzędu Miejskiego.
4. Prowadzenie obsługi technicznej zasobów informatycznych Urzędu Miejskiego.
5. Bieżące realizowanie zakupów dla potrzeb Urzędu Miejskiego zgodnie z obowiązującymi procedurami udzielania zamówień publicznych.
6. Prowadzenie magazynu artykułów biurowych, chemicznych oraz spożywczych, a także gminnego magazynu przeciwpowodziowego.
7. Brakowanie akt niearchiwalnych w stosunku do których upłynął czas przechowywania.
8. Aktualizacja planów obronnych.

Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta:

1. Liczba przyjętych wniosków do CEIDG – 34, w tym:
 - wpisów – 5,
 - zmian – 12,
 - zawiesznień – 10,
 - wznowień – 3,
 - wykreśleń – 4.
2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 7.
3. Potwierdzenia danych ze zbioru ewidencji gminnej działalności gospodarczej – 0.
4. Przygotowywano relacje z imprez organizowanych przez miasto i jednostki podległe na stronę internetową www.kolo.pl oraz portal społecznościowy facebook/MojeMiastoKolo.
5. Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole.
6. Obsługa serwisu internetowego Urzędu Miejskiego w Kole.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych:

1. Na bieżąco przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, Miejskiej Karty Seniora, Miejskiej Karty Rodziny, Kolskiej Karty Rabatowej.
2. Przygotowano zarządzenie w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w okresie od 17 czerwca 2024 r. do 15 września 2024 r.
3. Rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego w okresie od 17 czerwca 2024 r. do 15 września 2024 r., w obszarze działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.
4. Przygotowano zarządzenie w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania nagród Burmistrza Miasta Koła w roku szkolnym 2023/2024 dla uczniów szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Koło.
5. Przygotowano zarządzenie w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi.
6. Przygotowano zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 6 w Kole.
7. Przygotowano zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Konopnickiej w Kole z Oddziałami Integracyjnymi.
8. Przygotowano zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Stanisława Konarskiego w Kole.
9. Przygotowano projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Kole oraz nadania statutu.

Straż Miejska:

1. W okresie sprawozdawczym strażnicy miejscy zakończyli postępowania w **45** sprawach o wykroczenia, w wyniku których na sprawców wykroczeń nałożono **22** mandaty karne na kwotę **2 600,00 zł**, **23** osoby pouczone.
2. Strażnicy wykonali **8** konwojów z Kasą UM oraz gotówką z parkomatów do banku.
3. W okresie sprawozdawczym Straż Miejska wystawiła patrole w dni powszednie w godz. 6.30 do 14.30 i 14.00 do 22.00 oraz soboty w godz. 14:00 – 22:00.
4. Operatorzy monitoringu wizyjnego miasta Koła pracując w ruchu ciągłym prowadzili obserwację terenu codziennie 24h/dobę.
5. Kontrolerzy SPP prowadzili codzienną kontrolę opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz obsługę parkomatów (odkazywanie przycisków, drobne naprawy, wymiana kaset z bilonem, papieru do drukarki).
6. Przyjęto **38** zgłoszeń od mieszkańców. Wszystkie zgłoszenia zostały sprawdzone.

7. Wszelkie informacje o awariach i uszkodzeniach przekazywane są na bieżąco właściwym służbom.
8. Dokonano 1 kontrolę posesji pod względem rodzaju pieca i powodowanego zadymienia.
9. 30.05.2024 – zabezpieczenie procesji Bożego Ciała.
10. 15.06.2024 – zabezpieczenie porządku podczas Festiwalu Orkiestr Dętych.
11. 16.06.2024 – zabezpieczenie porządku podczas Festiwalu Orkiestr Dętych.

Wydział Spraw Obywatelskich:

1. Dowody osobiste:
 - Ilość wydanych dowodów osobistych – 195,
 - Ilość złożonych wniosków dowodowych – 182,
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 21,
 - Ilość udostępnień z RDO – 1,
 - Ilość nadanych numerów PESEL przy składaniu wniosku o dowód osobisty – 1.
2. Ewidencja ludności:
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 38,
 - Ilość udostępnień danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL – 17,
 - Ilość nadanych numerów PESEL na podstawie odrębnych przepisów – 5,
 - Ilość zmian meldunkowych – 77,
 - Wydane decyzje administracyjne – 0,
 - Zastrzeżenie numeru PESEL – 95.

Realizacja zadań związanych z wyborami do Parlamentu Europejskiego oraz wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Koła.

NADANIE NUMERU PESEL OBYWATELOM UKRAINY NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2022 R. O POMOCY OBYWATELOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA

- Liczba nadanych numerów PESEL obywatelom Ukrainy – 9 (w tym liczba osób do 18 roku życia – 4).
- Założono 1 profil zaufany dla w/w obywateli przy wniosku o nadanie numeru pesel w związku z konfliktem na Ukrainie.

Urząd Stanu Cywilnego:

Sporządzono:

1. 42 aktów urodzeń.
2. 16 aktów małżeństw.
3. 22 akty zgonu.

4. Wydano 241 odpisów z aktów stanu cywilnego.
5. Zmigrowano do rejestru stanu cywilnego 171 aktów stanu cywilnego.
6. Przyjęto 9 zapewnień do ślubu cywilnego i konkordatowego.