

Informacja z działalności międzysesyjnej za okres 28 października 2025 – 17 listopada 2025 r.

Wydział Księgowości:

1. Przygotowano miesięczne sprawozdania budżetowe za październik 2025 roku Urzędu Miejskiego, jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostek oświatowych, tj.:
 - sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych – RB-27S,
 - sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych – RB-28S.
2. Prowadzono obsługę kasową Urzędu Miejskiego.
3. Prowadzono obsługę bankową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
4. Prowadzono bieżącą obsługę finansowo-księgową Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych.
5. Naliczano listy płac pracownikom, pracownikom placówek oświatowych i wykonywano inne czynności z tym związane.
6. Przygotowano zarządzenia w sprawie zmian w budżecie Miasta Koła na 2025 rok.
7. Przygotowano informacje częściowe w zakresie podatku VAT Urzędu Miejskiego i placówek oświatowych za październik 2025 roku. Wygenerowano i przesłano do Urzędu Skarbowego pliki JPK VAT w części ewidencyjnej i deklaracyjnej za miesiąc październik 2025 r.
8. Przygotowano następujące projekty uchwał:
 - zmieniająca uchwałę budżetu Miasta Koła na 2025 rok,
 - w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Koło.

Wydział Podatków, Oplat i Egzekucji:

1. W zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych:
 - w związku z informacjami pozyskanymi od Starosty Kolskiego w sprawie zmian wprowadzonych do ewidencji gruntów i budynków oraz umowami dzierżawy zawartymi przez Gminę, wezwano 15 podatników do złożenia stosownych informacji podatkowych lub ich korekt,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach podatników wystawiono 31 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do organów egzekucyjnych 21 szt. tytułów wykonawczych w celu przymusowego wyegzekwowania zaległości,
 - skierowano do Sądu Rejonowego w Kole 1 wniosek o stwierdzeniu nabycia spadku w celu ustalenia spadkobierców po zmarłym podatniku.
2. W zakresie podatku od nieruchomości od osób prawnych:
 - zakończono prowadzone na wniosek 1 postępowanie podatkowe w sprawie o umorzenie zaległego podatku od nieruchomości – udzielając wnioskowanej pomocy,

- prowadzone jest z urzędu 1 postępowanie w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości za rok 2025,
 - wezwano 2 podatników do złożenia korekt (wyjaśnień) deklaracji na podatek od nieruchomości na rok 2025,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach podatników skierowano do organów egzekucyjnych 3 szt. tytułów wykonawczych w celu przymusowego ich wyegzekwowania.
3. W zakresie podatku od środków transportowych:
- wezwano 7 podatników do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na koncie podatnika wystawiono 1 upomnienie wzywających do zapłaty,
 - wszczęto z urzędu 1 postępowanie podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązania w podatku od środków transportowych na rok 2025.
4. W zakresie wydanych zaświadczeń i udzielonych informacji objętych tajemnicą skarbową:
- wydano 1 zaświadczenie o stanie majątkowym,
 - wydano 2 szt. informacji stanowiącej tajemnicę skarbową.
5. W zakresie innych należności o charakterze publicznoprawnym:
- w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu opłat dodatkowych naliczonych z uwagi na brak uregulowania opłat parkingowych, wystawiono 17 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty oraz skierowano do właściwych miejscowo organów egzekucyjnych 20 szt. tytułów wykonawczych,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach zobowiązanych z tytułu grzywien nałożonych w drodze mandatów karnych, wystawiono 4 szt. upomnień wzywających do ich zapłaty,
 - weryfikowano informacje uzyskane od organów egzekucyjnych w sprawie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności,
 - dokonano rozliczenia i sporządzono sprawozdania w zakresie dotacji na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego dla producentów rolnych.
6. W zakresie należności o charakterze cywilnoprawnym:
- zakończono 5 prowadzonych na wnioski postępowań w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym, w tym udzielając pomocy w drodze rozłożenia na raty w 4 przypadkach, pozostawiając 1 wniosek w aktach sprawy z uwagi na brak złożenia wymaganego w sprawie materiału dowodowego,
 - aktualnie prowadzone jest na wniosek 1 postępowanie w sprawie udzielenia ulgi w spłacie wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym,
 - w związku z zaległościami widniejącymi na kontach księgowych dłużników skierowano 2 szt. wezwań do zapłaty.

7. W ramach Wydziału prowadzona była bieżąca obsługa Podatników oraz współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie prowadzonych postępowań mających na celu przymusowe wyegzekwowanie należności przysługujących Gminie Miejskiej Koło.

Wydział Infrastruktury Technicznej, Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

1. Trwają prace związane z gospodarką przestrzenną:
 - zawarto umowę na opracowanie zmiany mpzp w rejonie ul. Cegielnianej – zawiadomiono instytucje o podjęciu uchwały, projekt wraz z rysunkiem i prognozą oddziaływania na środowisko wysłano do uzgodnień,
 - zawarto umowę na opracowanie zmiany mpzp w rejonie ul. Różanej – zawiadomiono instytucje o podjęciu uchwały, projekt wraz z rysunkiem i prognozą oddziaływania na środowisko wysłano do uzgodnień,
 - zawarto umowę na opracowanie zmiany mpzp w rejonie ul. Szymborskiej i Bliznej, zawiadomiono instytucje o podjęciu uchwały,
 - trwają prace związane z opracowaniem planu ogólnego dla miasta Koła – przekazano urbaniście uwagi dotyczące koncepcji planu po uwagach wniesionych przez wydziały Urzędu Miejskiego w/m i po wnioskach mieszkańców.
2. Trwają prace związane z:
 - bieżącym utrzymaniem:
 - terenów miejskich, opróżnianiem koszy parkowych i ulicznych w drogach gminnych i powiatowych;
 - zieleni miejskiej;
 - oświetlenia ulicznego;
 - dróg i terenów miejskich;
 - przygotowaniem oświetlenia świątecznego do montażu,
 - opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę/remont alejek na cmentarzu komunalnym w Leśnicy – projekt opracowany, trwa procedura uzyskania decyzji celu publicznego,
 - opracowaniem dokumentacji projektowej na rozbudowę pływalni miejskiej w Kole o zewnętrzne baseny z wykorzystaniem wód termalnych – Wykonawca opracowuje koncepcję,
 - opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę parkingu przy cmentarzu ul. Poniatowskiego w Kole,
 - opracowaniem dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wewnętrznej w rej. ul. P. Wojciechowskiego w Kole,
 - budową ul. Miłosnej – przekazano Wykonawcy plac budowy,
 - budową ul. K. Wielkiego – przekazano Wykonawcy plac budowy, wykonano kanalizację deszczową,

- opracowaniem dokumentacji projektowych na budowę/przebudowę dróg: ul. Sportowej, ul. Freudenreicha, ul. Orkana, ul. Zawiszy – dokumentacje w trakcie uzgodnień,
- opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę budynków wielorodzinnych w rejonie ul. Toruńskiej – trwają prace projektowe,
- opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę fontanny przed budynkiem ratusza miejskiego – trwają prace projektowe – omówiono koncepcję z WKZ Konin, zlecono dodatkowy zakres branży elektrycznej,
- budową schodów wewnętrznych/widokowych w wieży ruin zamku kazimierzowskiego w Gozdowie wraz z infrastrukturą techniczną – wykonano fundament pod schody, trwają prace konserwatorskie wewnątrz wieży, trwają prace elektryczne,
- budową boiska wielofunkcyjnego wraz z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Kole – trwają prace budowlane,
- remontem ul. Powstańców Śląskich – przekazano Wykonawcy plac budowy, trwają prace remontowe, wykonano roboty brukarskie,
- wymianą płyt nagrobnych na cmentarzu wojennym przy ul. Poległych w Kole – zawarto umowę z Wykonawcą – trwa przygotowanie płyt,
- remontem alejek w Parku Moniuszki,
- przygotowaniem materiałów do wniosków o dofinansowanie remontu „Sejmiku” oraz parku kieszonkowego w rejonie ul. Powstania Warszawskiego,
- przygotowaniem opisów przedmiotu zamówienia do przetargów na realizację inwestycji miejskich oraz dok. projektowych.

3. Opracowano/wykonano/zakończono:

- budowę zjazdu z drogi powiatowej, ul. Sienkiewicza,
- budowę tężni solankowej w Parku Moniuszki,
- oświetlenie uliczne ulic Wiatracznej i Miłosnej,
- montaż tablic informacyjnych w Parku Moniuszki i Parku 600-lecia,
- opracowano dokumentację na budowę ul. Leśmiana,
- opracowano dokumentację na przebudowę ul. Kuśnierskiej,
- opracowano dokumentację na budowę schodów terenowych na dziedzińcu zamku kolskiego, złożono wnioski o pozwolenie na budowę,
- opracowano Program Funkcjonalno-Użytkowy na budowę schroniska dla zwierząt przy ul. Zakładowej w Kole – trwa procedura uzyskania decyzji o warunkach zabudowy wraz ze zgodą na odlesienie terenu,
- złożono wnioski w ramach Rządowego Funduszu Dróg Samorządowych na rok 2026 na dofinansowanie budowy/przebudowy dróg miejskich,
- zakupiono i dostarczono organy do kaplicy na cmentarzu komunalnym w Leśnicy,
- zakupiono i dostarczono nagłośnienie cmentarza komunalnego w Leśnicy,
- wykonano ogrodzenie terenu części dz. nr 72/1 ark. mapy 26,
- zamontowano lampę hybrydową w rejonie ul. Wąskiej,
- zakupiono kosiarkę samojezdną na potrzeby utrzymania Parku 600-lecia,

- prace dla realizacji inwestycji „Koło, kościół p.w. Nawiedzenia NMP (XVIII w.): rozpoczęcie prac w obrębie więzby dachowej wraz z remontem sygnaturki” – trwa proces rozliczenia przyznanej dotacji.
- 4. Prowadzone są postępowania w sprawie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, w sprawie wydawania decyzji i uzgadniania lokalizacji urządzeń w pasach drogowych, zajęcia pasa drogowego, przebudowy zjazdów, inne.
- 5. Sprawy bieżące: wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego miasta Koła, wydawanie wyrysów i wypisów z mpzp, bieżące interwencje na zgłoszenia mieszkańców.

Zamówienia Publiczne:

1. Prowadzono na bieżąco rejestrację zamówień o wartości do 130 000 zł i powyżej.
2. Postępowanie prowadzone w trybie z wolnej ręki po unieważnieniu wcześniej wszczętej procedury w trybie podstawowym wg art. 275 pkt 2 prawa zamówień publicznych – z możliwością prowadzenia negocjacji na **Budowę wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej dla lokali w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych położonych w Kole przy ul. Garncarskiej 12, ul. Garncarskiej 17, ul. Garncarskiej 21, ul. Garncarskiej 27, ul. Garncarskiej 28** z podziałem na 5 części zostało ostatecznie unieważnione w dniu 30.10.2025 r. na podstawie art. 255 ust. 8 Pzp – negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy, ze względu na sytuację zaistniałą w firmie, z którą Zamawiający prowadził negocjacje.
3. W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (powyżej progów unijnych) w oparciu o art. 129 ust 1 pkt. 1), art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych na **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Koło i z PSZOK na 2026 rok** po upływie terminu składania ofert wyznaczonym na dzień 06.11.2025 r. godz. 12:00, dokonano otwarcia ofert o godz. 13:00. Złożona została tylko jedna oferta przez Wykonawcę **Miejski Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Dąbska 40K, 62-600 Koło** z ceną brutto **6.572.044,52 zł**. Kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia to kwota **6.390.000,00 zł**. Na realizację zamówienia brakło **182.044,52 zł**. Decyzją Zamawiającego postępowanie zostało unieważnione w dniu 07.11.2025 r. na podstawie art. 255 pkt. 3) Pzp, który mówi: Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli: 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.
4. We wszczętym postępowaniu w trybie podstawowym wg art. 275 pkt 2 prawa zamówień publicznych – z możliwością prowadzenia negocjacji na **ZAKUP SPRZĘTU W RAMACH ZADANIA WDROŻENIE E-USŁUG W URZĘDZIE**

MIEJSKIM W KOLE REALIZOWANEGO W PROJEKCIE PN. ROZBUDOWA DOSTĘPU OBYWATELI I PRZEDSIĘBIORCÓW DO CYFROWYCH USŁUG PUBLICZNYCH WRAZ Z ICH AUTOMATYZACJĄ W MIEŚCIE KOŁO realizowanym w ramach programu FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKI 2021-2027; PRIORYTET 01: FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA WIELKOPOLSKIEJ GOSPODARKI; DZIAŁANIE 01.04: ROZWÓJ E-USŁUG I E-ZASOBÓW PUBLICZNYCH W RAMACH ZIT w dniu 14.11.2025 r. zawarta została umowa z Wykonawcą **AT COMPUTERS S.C. JAKUB MROCZKOWSKI, BARTŁOMIEJ MROCZKOWSKI**, ul. Józefa Kostrzewskiego 16, 62-010 Pobiedziska o wartości brutto **225.250,45 zł.** W przedmiotowym postępowaniu złożona została tylko jedna oferta.

5. W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym – z możliwością negocjacji wg. art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na realizację zadania pn.: **WYŁAPYWANIE BEZDOMNYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W SCHRONISKU LUB W PUNKCIE CZASOWEGO PRZETRZYMYWANIA ZWIERZĄT** na pierwsze półrocze 2026 roku w dniu 12.11.2025 r. dokonano otwarcia ofert. W przedmiotowym postępowaniu złożona została tylko jedna oferta przez firmę **FAUNA SERVICE - KRYSTIAN SIEMIŃSKI**, ul. Kosodrzewiny 56A, 92-411 Łódź, z ceną brutto **162.831,58 zł.** Trwają czynności proceduralne zmierzające do zawarcia umowy.
6. Wpłynął wniosek na realizację postępowania w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w zakresie **OŚWIETLENIA ULIC I DRÓG ORAZ INNYCH OTWARTYCH TERENÓW PUBLICZNYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W OBRĘBIE ADMINISTRACYJNYM GMINY MIEJSKIEJ KOŁO NA 2026 r.** Trwają czynności zmierzające do przygotowania etapu negocjacji warunków umowy w uzgodnieniu ze spółką Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Wrocławska 71A, która z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze (dotyczących własności infrastruktury oświetleniowej) jest jedynym Wykonawcą mogącym zrealizować to zamówienie.

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Przygotowanie aktualnej ewidencji ludności dla KTBS Sp. z o.o., SM w Kole, SM „Jedność” w Kole.
2. Bieżąca kontrola firmy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Bieżąca kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zakresie rzetelności złożonych deklaracji oraz segregacji odpadów komunalnych.
4. Przyjmowanie deklaracji w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących programu priorytetowego „Czyste powietrze”.

6. Przyjmowanie deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych i w budynkach niemieszkalnych.
7. Bieżąca realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Koła.
8. Wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, przyjmowanie zgłoszeń wycinki drzew.
9. Kontrola pojemników na psie odchody „PSI PAKIET”.
10. Przyjmowanie wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa.
11. Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
12. Realizacja procedury wydawania decyzji nakazujących przyłączenie nieruchomości do istniejącej lub nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.
13. Nadzór i powadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Zakładowej 25.
14. Sprawy bieżące.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych:

1. Prowadzone są postępowania w sprawie podziału nieruchomości:
 - prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 147 ark. mapy 52 – z urzędu,
 - prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 1/22 ark. mapy 15 na wniosek właściciela,
 - prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 17/4 ark. mapy 2, na wniosek właściciela,
 - prowadzone jest postępowanie na podział działek 16/3 i 16/4 ark. mapy 50, na wniosek właściciela,
 - wydano decyzję na podział działki 6/6, 6/7 i 6/8 ark. mapy 36, na wniosek właściciela.
2. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Koło działki 25/5 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
3. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wywłaszczenia działki 25/6 ark. mapy 35, położonej przy ul. Różanej.
4. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nieodpłatnego przejęcia działek oznaczonych nr geodezyjnymi 30/6 ark. mapy 24 o pow. 0,1438 ha i 15/10 ark. mapy 14 o pow. 0,0208 ha, położonych w Kole w rejonie ulicy Kolejowej, będących własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna, z przeznaczeniem na budowę parkingu.
5. Prowadzone jest postępowanie w sprawie podziału działki 1/7 ark. mapy 54, złożono wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji celu publicznego na wydzielenie drogi wewnętrznej.
6. Prowadzone jest postępowanie w sprawie nabycia działki 8 ark. mapy 14.
7. Prowadzone są postępowania w sprawie nabycia części działek 32/3, 36/2 i 36/4 ark. mapy 48 pod budowę ul. Szmaragdowej.

8. Podjęto działania zmierzające do zasiedzenia działki 49/3 ark. mapy 29 położonej w Kole przy ul. Zamkowej.
9. Prowadzone jest postępowanie w sprawie uregulowania własności części działki 10 ark. mapy 48 zajętej pod wybudowany chodnik na wniosek Rejonowego Związku Spółek Wodnych w Kole.
10. Wpłynął wniosek w sprawie nieodpłatnego przejęcia na rzecz Gminy Miejskiej Koło działki 80 ark. mapy 48.
11. Przygotowano projekt budżetu na 2026 r.
12. Bieżące wprowadzanie zmian dotyczących prowadzenia ewidencji mienia komunalnego Gminy Miejskiej Koło.
13. Bieżące wprowadzanie zmian związanych z prowadzeniem ewidencji numeracji porządkowej nieruchomości.
14. Bieżące wprowadzanie w rejestrze e-zamawiający zawartych przez Gminę Miejską Koło umów.
15. Bieżąca kontrola wydatków budżetowych prowadzonych przez Wydział GN.
16. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące remontu lokalu przy ul. Nowy Rynek 13/3 i Nowy Rynek 5/6.
17. BGK – fundusz dopłat – w toku postępowanie dotyczące remontu lokalu przy ul. Zawadzkiego 18/15.
18. BGK – fundusz dopłat – w toku wnioski dotyczące remontu lokali przy ul. Kajki 26/5, Toruńska 59/1, Toruńska 69/5.
19. BGK – fundusz dopłat – w toku wniosek dotyczący remontu lokalu przy ul. Sienkiewicza 25/3.
20. BGK – fundusz dopłat – złożono wniosek dotyczący remontu nieruchomości przy ul. Sienkiewicza 25/2.
21. W toku postępowanie w sprawie ustalenia służebności przesyłu przy ul. Zielonej, dz. 1/4 ark. mapy 32.
22. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu ul. Garncarska 12/14 (ark. mapy 27).
23. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu przy ul. Wojciechowskiego działka nr 47 w Kole na rzecz Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. ul. Wrocławska 71a, 62-800 Kalisz.
24. W toku postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu przy ul. Zawadzkiego 8 działka nr 98 stanowiącej w 6503/14400 części własności Gminy Miejskiej Koło na rzecz MZWIK Sp. z o.o. w Kole.
25. Trwa postępowanie administracyjne dot. ustalenia opłaty adiacenckiej po podziale działki nr 1/9 ark. mapy 15 o pow. 0,0816 ha.
26. Trwa postępowanie administracyjne dot. ustalenia opłaty adiacenckiej po podziale działki nr 15 ark. mapy 8 o pow. 1,5967 ha.
27. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 126 faktur za miesiąc listopad 2025 r. wystawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe na Gminę Miejską Koło.
28. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury za zarządzanie nieruchomościami będącymi własnością Gminy Miejskiej Koło i lokalami

Gminy Miejskiej Koło znajdującymi się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zawartych umów pomiędzy Gminą Miejską Koło a KTBS Sp. z o.o. w Kole. Koszty za miesiąc październik 2025 r.

29. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości 3 faktur wystawionych przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20, tj. Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, działającą w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej 20 Stycznia 20 dot. naliczenia opłat za miesiąc listopad 2025 r.
30. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Kole z siedzibą przy ul. Wojciechowskiego 30a, dot. naliczenia opłaty czynszowej za lokal przy ul. PCK 12/8 za miesiąc listopad 2025 r.
31. Przeanalizowanie, opracowanie i przekazanie do Wydziału Księgowości faktury wystawionej przez Zarządcę Wspólnoty Mieszkaniowej Zawadzkiego 21 dot. naliczenia opłat za miesiąc listopad 2025 r.
32. Opracowanie i przekazanie do Wydziału Podatków, Opłat i Egzekucji deklarację na podatek od nieruchomości za rok 2025 – korekta za m-c listopad 2025 r.
33. Przygotowano i wysłano 33 pisma dot. terminu wizji lokalnych Społecznej Komisji Mieszkaniowej w miejscu zamieszkania osób ubiegających się o wynajem mieszkania komunalnego oraz konieczności przedłożenia zaświadczeń o dochodach w/w osób.
34. W dniu 29 października 2025 r. podpisano akt notarialny na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 7 położonego w Kole przy ul. Mickiewicza 11 stanowiącego własność Gminy Miejskiej Koło; lokal sprzedany na rzecz dotychczasowego najemcy.
35. W dniu 7 listopada 2025 r. podpisano umowę z Panem Andrzejem Frątczakiem na wykonanie świadectw charakterystyki energetycznej dla następujących lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miejskiej Koło:
 - lokal nr 3, ul. Broniewskiego 19A (dz. nr 71/2, ark. mapy 26),
 - lokal nr 4, ul. Kajki 42 (dz. nr 10, ark. mapy 31),
 - lokal nr 18, ul. Kolejowa 32 (dz. nr 44/3, ark. mapy 24),
 - lokal nr 49, ul. Kolejowa 92 (dz. nr 44/12, ark. mapy 24),
 - lokal nr 4, ul. Nowy Rynek 5 (dz. nr 94, ark. mapy 30),
 - lokal nr 2, ul. Stary Rynek 19 (dz. nr 77/1, ark. mapy 30).
36. W dniu 13 listopada 2025 r. podpisano protokół rokowań w sprawie wyznaczenia nabywcy lokalu mieszkalnego nr 3 przy ul. Broniewskiego 19A w Kole i sprzedaży udziału w gruncie w drodze bezprzetargowej.
37. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Kole przy ul. Broniewskiego 19A na rzecz dotychczasowego najemcy.
38. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 22 położonego w Kole przy ul. 20 Stycznia 20 na rzecz dotychczasowego najemcy.
39. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Kole przy ul. Grodzkiej 11 na rzecz dotychczasowego najemcy.
40. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 4 położonego w Kole przy ul. Grodzkiej 11 na rzecz dotychczasowego najemcy.

41. W toku postępowanie w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 17 położonego w Kole przy ul. Toruńskiej 69 na rzecz dotychczasowego najemcy.
42. Udzielono odpowiedzi na 1 wniosek o wynajem mieszkania z zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.
43. Bieżąca korespondencja dot. remontu zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Koło.
44. Sporządzono 2 umowy dzierżawy z przeznaczeniem na przenośne garaże i pasy zieleni.
45. Rozwiązano 2 umowy dzierżawy za porozumieniem stron.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny:

1. Bieżąca obsługa interesantów oraz wydziałów Urzędu Miejskiego w zakresie korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
2. Przygotowanie spotkań miejskich.
3. Prowadzenie bieżących prac remontowych i porządkowych w budynkach Urzędu Miejskiego.
4. Prowadzenie obsługi technicznej zasobów informatycznych Urzędu Miejskiego.
5. Bieżące realizowanie zakupów dla potrzeb Urzędu Miejskiego zgodnie z obowiązującymi procedurami udzielania zamówień publicznych.
6. Prowadzenie magazynu artykułów biurowych, chemicznych oraz spożywczych, a także gminnego magazynu przeciwpowodziowego.
7. Realizacja dotacji z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej – zakup agregatu prądotwórczego.
8. Opracowywanie kart realizacji zadań operacyjnych.
9. Przyjęcie akt do archiwum zakładowego.

Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta:

1. Liczba przyjętych wniosków do CEIDG – 30, w tym:
 - wpisów – 3,
 - zmian – 13,
 - zawieszeń – 9,
 - wznowień – 1,
 - wykreśleń – 4.
2. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 3.
3. Licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką – 0.
4. Potwierdzenia danych ze zbioru ewidencji gminnej działalności gospodarczej – 1.
5. Przygotowywano relacje z imprez organizowanych przez miasto i jednostki podległe na stronę internetową www.kolo.pl oraz portal społecznościowy facebook/MojeMiastoKolo.
6. Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole.
7. Obsługa serwisu internetowego Urzędu Miejskiego w Kole.

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych:

1. Na bieżąco rozliczane są koszty dowozu dzieci niepełnosprawnych organizowanych przez rodzica prywatnym samochodem osobowym, wynikające z podpisanych umów.
2. Na bieżąco przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o przyznanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, Miejskiej Karty Seniora.
3. Weryfikacja obowiązku nauki na podstawie bieżących pism wpływających do urzędu ze szkół ponadpodstawowych z wykazem dzieci zamieszkałych na terenie miasta Koła.
4. Dokonano weryfikacji not z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie za pełnienie pieczy zastępczej.
5. Zweryfikowano wniosek na awans nauczyciela mianowanego.
6. Zweryfikowano 5 wniosków i naliczono dotację dla szkół i przedszkoli niepublicznych w wersji papierowej i systemie Librus za miesiąc listopad.
7. Dokonano podziału otrzymanych środków z Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe związane z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.
8. Na bieżąco prowadzenie elektronicznego Rejestru Żłobków poprzez aktualizowanie dzieci uczęszczających i odchodzących ze żłobka.
9. Przeprowadzono kontrolę w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki w Żłobku Miejskim w Kole.
10. Dokonano weryfikacji uczniów oraz poniesionych kosztów zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w roku szkolnym 2025/2026.
11. Przygotowano projekt uchwały w sprawie „Programu współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 r.”
12. Trwają rozliczenia zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym.
13. Przyjmowane i rozpatrywane są wnioski o zastosowanie leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu.
14. Wydano 14 decyzji przyznających dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Straż Miejska:

1. W okresie sprawozdawczym strażnicy miejscy zakończyli postępowania w **17** sprawach o wykroczenia, w wyniku których na sprawców wykroczeń nałożono **6** mandatów karnych na kwotę **750,00 zł**, **9** osób pouczono.
2. Strażnicy nie wykonywali konwojów z Kasą UM, wykonali 4 konwoje z gotówką z parkomatów do przeliczenia.

3. W okresie sprawozdawczym Straż Miejska wystawiła patrole w dni powszednie w godz. 6.30 do 14.30 i 14.00 do 22.00 oraz soboty w godz. 14:00 – 22:00.
4. Operatorzy monitoringu wizyjnego miasta Koła pracując w ruchu ciągłym prowadzili obserwację terenu codziennie 24h/dobę.
5. Kontrolerzy SPP prowadzili codzienną kontrolę opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz obsługę parkomatów (odkazywanie przycisków, drobne naprawy, wymiana kaset z bilonem, papieru do drukarki).
6. Przyjęto **19** zgłoszeń od mieszkańców. Wszystkie zgłoszenia zostały sprawdzone.
7. Wszelkie informacje o awariach i uszkodzeniach przekazywane są na bieżąco właściwym służbom.

Wydział Spraw Obywatelskich:

1. Dowody osobiste:
 - Ilość wydanych dowodów osobistych – 158,
 - Ilość złożonych wniosków dowodowych – 95,
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 5,
 - Ilość udostępnień z dokumentacji dowodów osobistych lub RDO – 1,
 - Ilość nadanych numerów PESEL przy składaniu wniosku o d.o. – 1,
 - Liczba nadanych numerów PESEL – UKR obywatelom Ukrainy – 6 (w tym liczba osób do 18 roku życia – 0).
2. Ewidencja ludności:
 - Ilość wydanych zaświadczeń – 40,
 - Ilość udostępnień danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL – 16,
 - Ilość nadanych numerów PESEL – 11,
 - Ilość zmian meldunkowych – 33,
 - Wszczęte postępowania w sprawach meldunkowych – 1,
 - Ilość wydanych decyzji o odmowie udostępnienia danych – 1.
 - Zastrzeżenie i cofnięcie numeru PESEL – 16.

Urząd Stanu Cywilnego:

Sporządzono:

1. 26 aktów urodzeń.
2. 5 aktów małżeństwa.
3. 21 aktów zgonu.
4. Wydano 175 odpisów z aktów stanu cywilnego.
5. Zmigrowano do rejestru stanu cywilnego 111 aktów stanu cywilnego.
6. Przyjęto 1 zapewnienie do ślubu cywilnego.